



#plandenegocio

**granja de gallinas
camperas ponedoras**

ÍNDICE

1. RESUMEN EJECUTIVO.....	4
2. ANÁLISIS DE LA IDEA Y ELECCIÓN DEL NEGOCIO.....	6
3. EQUIPO EMPRENDEDOR.....	8
3.1. Perfil de la persona promotora	8
4. DESCRIPCIÓN DE LA OFERTA.....	9
4.1. Características de la oferta	9
4.2. Aspectos Diferenciales.....	11
4.3. Cobertura de Necesidades que Satisface	12
4.4. Propiedad Industrial e intelectual y registro de marca	13
5. ANÁLISIS DEL MERCADO.....	14
5.1. Características, tamaño y evolución del mercado	14
5.2. Análisis del entorno.....	23
5.3. Análisis de la demanda	29
5.4. Análisis de la competencia.....	30
6. PLAN DE MARKETING.....	31
6.1. Establecimiento de precios	31
6.2. Canales de distribución.....	32
6.3. Comunicación y promoción.....	33
7. RECURSOS NECESARIOS PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL PROYECTO.....	34
7.1. Recursos físicos.....	34
7.1.1. Infraestructuras e instalaciones	34
7.1.2. Equipos necesarios para la prestación de servicios	37
7.1.3. Descripción detallada del proceso productivo.....	38
7.2. Recursos humanos	39
7.2.1. Estructura organizativa de la empresa	39
7.2.2. Descripción de los puestos de trabajo	39
7.2.3 Gestión de los recursos humanos	40
7.3. Forma jurídica	41
8. ANÁLISIS DAFO.....	42
9. VALORACIÓN Y ANÁLISIS FINANCIERO.....	46
9.1. Inversión inicial	46
9.1.1. Activo no corriente.....	46

9.1.2. Activo corriente.....	47
9.2. Fuentes de financiación	49
9.3. Previsiones de ingresos.....	51
9.4. Costes de producción	53
9.5. Previsión de gastos generales y gastos de personal.....	54
9.6 Previsión de tesorería	57
9.7. Análisis de resultados, balances y ratios.....	59
10. PLAN DE ACCIÓN	64
10.1. Planificación de Actividades.....	64
10.2. Guía de trámites	66
11. MAPA DE ACTIVIDAD	93

1. Resumen ejecutivo

En este proyecto se describe la creación de una granja de gallinas ponedoras camperas en la zona EUROACE; euro región formada por la Comunidad Autónoma de Extremadura y las regiones lusas de Alentejo y Centro.

Este proyecto empresarial va a ser puesto en marcha por una única persona promotora bajo el régimen jurídico de empresario/a individual.

Esta persona posee conocimientos acerca de la producción agro-ganadera y 10 años de experiencia laboral en el departamento de producción de una granja.

Las gallinas camperas son aquéllas que se caracterizan porque pueden salir al aire libre y pueden moverse por espacios amplios para picotear, escarbar y darse baños de arena. Además de corrales al aire libre, este tipo de producción dispone de naves, donde las gallinas tienen comida, agua, ponederos y zonas de descanso. Este sistema de alojamiento garantiza que las gallinas camperas posean un nivel superior de bienestar y felicidad. En España el 64% de la ciudadanía, según Eurobarómetro, está dispuesta a pagar un poco más de dinero por huevos que se han producido con un nivel de bienestar más alto para los animales.

En España, la evolución de los indicadores de sostenibilidad en la producción de huevos ha sido muy positiva en los últimos años. Las mejoras en genética, nutrición animal, prevención y control de enfermedades, alojamiento y manejo de las gallinas han conseguido que la producción de huevos sea uno de los procesos más eficientes en ganadería.

Los aspectos diferenciales de la oferta del proyecto que se va a emprender vienen definidos en torno a la disponibilidad de terrenos, a la zona EUROACE, a la tecnología, a la experiencia del personal y al establecimiento de precios.

Entre las principales necesidades que van a ser cubiertas por esta empresa, se encuentran:

- Compromiso con el bienestar de los animales.
- Preservación del medio rural.
- Disposición de un producto saludable y natural.

La demanda de la empresa la conformarán las empresas dedicadas al comercio minorista de productos alimenticios de la zona Euroace, siendo los/as

consumidores/as finales las familias y las empresas del canal Horeca (hostelería, restauración y cafeterías). Al vender los productos directamente a los minoristas para ofrecer más reducido el precio final a los/as consumidores/as. De esta forma, la empresa podría obtener los márgenes que suelen quedarse los intermediarios en la compra-venta de productos.

Como competencia destacan las granjas de gallinas ponedoras con diferentes sistemas productivos:

- Granjas de gallinas “criadas en jaulas”.
- Granjas de gallinas “criadas en el suelo”.
- Granjas de gallinas “camperas”.
- Granjas de gallinas “de producción ecológica”.

La estructura organizativa de la empresa se encuentra dividida en las siguientes áreas principales:

- Área de gestión y comercial: incluirá las tareas administrativas, de gerencia y las comerciales.
- Área de producción y distribución: tareas gestión, mantenimiento y limpieza de las instalaciones, gestión de residuos, recolección de huevos, embalajes, distribución de la producción, etc.

Para la adquisición del equipamiento necesario, el acondicionamiento de las instalaciones y la producción de los huevos camperos se requiere **una inversión inicial de 171.741 €**. Para cubrir esta inversión y comenzar a ejercer la actividad mes a mes, presenta unas necesidades de financiación globales de 176.718 €, que se van a cubrir con la aportación inicial de la persona promotora de 70.000 €, la solicitud de un préstamo a largo plazo de 69.000 € y el crédito a corto plazo de proveedores de algunas de las inversiones iniciales que permiten su pago aplazado, por un total de 37.718 €.

Durante el primer año, momento en que el negocio es ya sostenible, el **resultado esperado antes de intereses e impuestos (BAII) será de 52.839,52 €**. El punto de equilibrio se consigue por tanto en el año 1, con un volumen de ingresos de 79.996,87 €. Tal y como puede apreciarse, el negocio requiere una alta inversión inicial que lleva a la necesidad de solicitar financiación ajena. No obstante, la capacidad productiva permite no sólo hacer sostenible el negocio el primer año, sino que se obtienen atractivos beneficios.

2. Análisis de la idea y elección del negocio

La avicultura de puesta comunitaria está sometida a regulaciones específicas para reducir su impacto medioambiental. Entre otras, hay normas para aminorar las emisiones al medio ambiente y gestionar correctamente los subproductos y residuos de las granjas.

En España, la evolución de los indicadores de sostenibilidad en la producción de huevos ha sido muy positiva en los últimos años. Las mejoras en genética, nutrición animal, prevención y control de enfermedades, alojamiento y manejo de las gallinas han conseguido que la producción de huevos sea uno de los procesos más eficientes en ganadería.

En la Unión Europea se crían 300 millones de gallinas ponedoras, tres cuartos de las cuales viven en jaulas en batería. Estas jaulas limitan a las gallinas a un espacio menor a un folio de DINA4 en el que no pueden desarrollar sus instintos físicos y sociales más básicos. Las condiciones en que se crían y viven estos animales les conllevan una serie de problemas tanto físicos como de comportamiento.

En España el 64% de la ciudadanía, según Eurobarómetro, está dispuesta a pagar un poco más de dinero por huevos que se han producido con un nivel de bienestar más alto para los animales.

Las gallinas camperas son aquéllas que se caracterizan porque pueden salir al aire libre y pueden moverse por espacios amplios para picotear, escarbar y darse baños de arena. Además de corrales al aire libre, este tipo de producción dispone de naves, donde las gallinas tienen comida, agua, ponederos y zonas de descanso. Este sistema de alojamiento garantiza que las gallinas camperas posean un nivel superior de bienestar y felicidad. El manejo adecuado de este sistema de alojamiento permite que las aves tengan atendidas sus necesidades.

Los programas sanitarios y de control de la bioseguridad son supervisados por las autoridades competentes, debido a que la sanidad y el bienestar de las gallinas son aspectos muy importantes de este tipo de producción y, para ello, existe una legislación específica que se encarga de regularlo.

Las gallinas camperas se alimentan a base de piensos y pastos. Con el fin de evitar enfermedades en las gallinas, los/as granjeros/as aplican estrictos protocolos de bioseguridad y prevención en la granja. Para evitar toxiinfecciones alimentarias, las

gallinas se vacunan contra la salmonelosis y se controla su estado sanitario y la calidad del pienso.

En este tipo de granjas se considera esencial el bienestar de la gallina porque es necesario para que las ponedoras estén sanas y produzcan huevos seguros. Para ello se aplican buenas prácticas de manejo, higiene y bioseguridad en la granja.

El negocio que aquí se analiza pretende aprovechar la oportunidad que presenta esta tendencia, utilizando los recursos naturales ofrecidos por la Eurozona formada por Extremadura, Centro y Alentejo y ofrecer un beneficio social a través de la producción de huevos camperos de una manera sostenible y respetuosa con el medioambiente. Para ello, se plantea la puesta en marcha de una empresa dedicada a la gestión de una granja de gallinas camperas ponedoras.

La persona promotora ha detectado esta oportunidad y su objetivo es aprovecharla a través de un concepto de negocio novedoso e innovador. Motivado por su experiencia y por la oportunidad de negocio detectada en la zona, esta persona decide impulsar esta iniciativa empresarial.

3. Equipo emprendedor

Este negocio va a ser impulsado por una persona que se constituirá como empresario/a individual.

3.1. Perfil de la persona promotora

Esta persona tiene 35 años de edad, es natural de (Portugal) pero lleva más de 15 años viviendo en Cáceres (Extremadura).

A raíz del cambio de residencia familiar a Extremadura, esta persona, quiso complementar su nivel educativo básico estudiando las principales técnicas de producción agro-ganadera a través de diversos cursos de formación relacionados con el sector.

Tras esto, comenzó a trabajar en una granja llevando a cabo diversas actividades relacionadas con la producción. Esto le reportó una vasta experiencia de casi 10 años en el sector.

Motivado por esta experiencia y por la oportunidad de negocio detectada en la zona, esta persona decide impulsar una granja de gallinas camperas ponedoras.

Entre sus competencias instrumentales, destacan: capacidad de organización y planificación, toma de decisiones y motivación de logro.

Entre sus competencias interpersonales, destacan: trabajo en equipo y habilidades de negociación.

Entre sus competencias sistémicas, destacan: proactividad, capacidad para adaptarse a nuevas situaciones e iniciativa y espíritu emprendedor.

Cabe destacar que esta persona domina el portugués (idioma nativo) y el castellano. Además de ello, posee el carnet de manipulador/a de alimentos.

Dada la crisis actual, el/la promotor/a del negocio se ha reciclado y puesto al día en la materia mediante la realización de varios cursos de formación relacionados con la creación y la administración de empresas a través del SEXPE.

4. Descripción de la oferta

4.1. Características de la oferta

La granja se dedicará en exclusividad a la producción de huevos camperos que, debido al desconocimiento que existe con respecto a esta materia, goza de muy poca competencia en el sector. Para poder comercializar dichos productos, la empresa también se encargará de su envasado.

Como se ha dicho anteriormente, el huevo campero será el único producto que la empresa ofrezca al mercado, por lo que se tendrá un cuidado extremo para proveer a su clientela de un producto exquisito, gracias a la dilatada experiencia del personal de la empresa y a las últimas novedades en cuanto al proceso de tratamiento de los huevos.

Cabe destacar que el excremento de la gallina, conocido como gallinaza, se emplea habitualmente como fertilizante orgánico de alta calidad por su aporte de nutrientes y materia orgánica. España tiene suelos muy necesitados de materia orgánica, y con abonos orgánicos mejoran su textura y su fertilidad, por lo que la empresa aprovechará esta oportunidad para vender la gallinaza producida en la granja.

El sistema de calidad de esta empresa está dirigido a una mejora continua de la producción para poder satisfacer el conjunto de necesidades de las que dispone la clientela.

Los huevos camperos presentan con respecto a los convencionales un mayor nivel de contenido en proteínas, además de un mayor tamaño y mayor coloración de las yemas.

Los huevos aptos para el consumo humano directo, los huevos frescos, denominados de categoría A, deben de cumplir con una serie de requisitos:

- Cáscara y cutícula: normales, limpias e intactas.
- Cámara de aire: de una altura no superior a 6 mm. En el caso de huevos comercializados con la mención “Extra”, no podrá ser superior a 4 mm.
- Clara: transparente, sin manchas, de consistencia gelatinosa y exenta de materias extrañas de cualquier tipo.
- Yema: solo visible al trasluz como una sombra, sin contorno claramente discernible, que no se separe del centro al someter al huevo a un movimiento de rotación y sin materias extrañas de cualquier tipo.

- Germen: desarrollo imperceptible.
- Olor: ausencia de olores extraños.

Los huevos frescos destinados para su consumo como huevos de mesa se clasifican en función de su peso en cuatro clases:

- S (pequeños): menos de 53 g.
- M (medianos): de 53 a 63 g.
- L (grandes): de 63 a 73 g.
- XL (súper grandes): de 73 g o más.

Los huevos también siguen una clasificación según el tipo de cría de las gallinas:

- “Criadas en jaulas”: Las gallinas se encuentran dentro de jaulas diseñadas para facilitar la recogida de huevos, evitando que se ensucien con el estiércol. Tienen acceso continuo a agua y a una alimentación equilibrada. Las gallinas dentro de estas jaulas no se pueden mover. Se les corta el pico y se les controla la iluminación para aumentar su productividad.
- “Criadas en el suelo”: Las gallinas se mueven libremente dentro del gallinero, en el que tienen comida, agua, ponederos y zonas de descanso. La densidad de gallinas es muy elevada y su movilidad es limitada. Se les controla la iluminación para una máxima productividad.
- “Camperas”: Las granjas tienen, además de un gallinero como el de las gallinas en suelo, corrales al aire libre donde las gallinas salen a picotear, escarbar y darse baños de arena.
- “De producción ecológica”: Las instalaciones son similares a las granjas de gallinas camperas, pero se alimentan con pienso que procede de la agricultura ecológica y tienen que cumplir unas normas específicas de este tipo de producción.

4.2. Aspectos Diferenciales

Los aspectos diferenciales de la oferta del proyecto que se va a emprender vienen definidos en torno a cinco pilares:

1. **TERRENOS:** La zona en la que se va a ubicar la empresa goza de buena extensión de tierras aptas para el establecimiento de una explotación agro-ganadera de calidad. La persona promotora dispone de una finca en propiedad con terreno limpio y apto para su preparación que aportará al negocio. En el plan financiero se incluye una partida para la preparación de estos terrenos.
2. **EUROACE:** La empresa aportará valor a su oferta aprovechando los recursos naturales que ofrecen los territorios de la zona de Extremadura, Centro y Alentejo.
3. **TECNOLOGÍA:** La empresa dispondrá de los últimos sistemas relacionados con el proceso de tratamiento de los huevos.
4. **EXPERIENCIA DEL PERSONAL:** El personal que va a componer la empresa cuenta con una amplia experiencia en el sector de la producción avícola, por lo que posee numerosos conocimientos acerca de las actividades relacionadas con este sector.
5. **PRECIO:** La empresa establecerá el precio más bajo en relación con los que se encuentran actualmente en el mercado, por lo que esto le servirá para diferenciarse de su competencia y para captar mayor cuota de mercado.

Por lo tanto, la estrategia de diferenciación que se va a seguir en la empresa debe apoyarse en los cinco aspectos anteriores, y todo ello reforzado por la idea de que los huevos camperos constituyen la base de una dieta saludable y natural.

4.3. Cobertura de Necesidades que Satisface

Las necesidades que van a ser cubiertas por esta empresa van a ser las siguientes:

- Compromiso con el bienestar de los animales.
- Disposición de huevos de mayor tamaño.
- Consumo de huevos con mayor contenido en proteínas.
- Disposición de huevos con mayor contenido en Omega 3.
- Consumo de alimentos ricos en hierro.
- Disposición de yemas con mayor coloración y mayor contenido en vitamina B12.
- Preservación del medio rural.
- Disposición de un producto saludable y natural.
- Aporte de nutrientes y materia orgánica al terreno.

4.4. Propiedad Industrial e intelectual y registro de marca

La vigente Ley de Propiedad Intelectual es el Texto Refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1996 de 12 de abril:

https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-1996-8930

En esta Ley habrán de enmarcarse todas las actuaciones que la empresa realice y que tengan conexión con marcas, patentes, sistemas de producción, etc. propiedad de otras entidades y organismos o de otras personas.

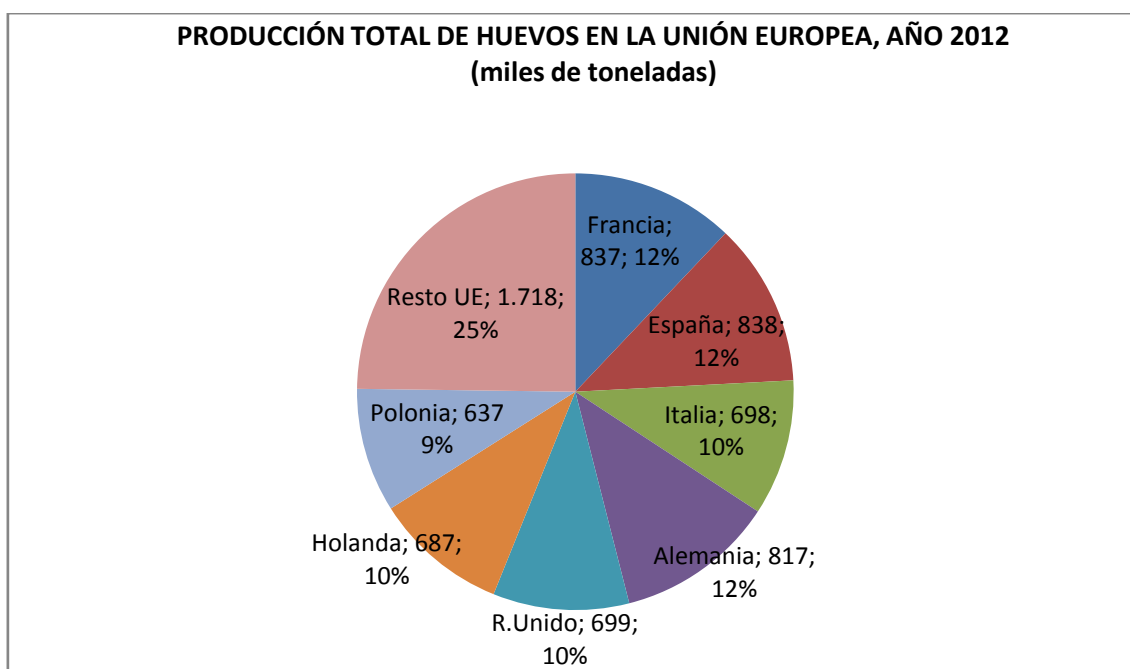
En este negocio, las cuestiones de propiedad industrial o intelectual que puedan suscitarse serán aquellas relacionadas con la gestión de la actividad como el uso de determinados programas de gestión informáticos o el uso de alguna de las marcas propias de la región o la organización a través de franquicias o modelos patentados.

5. Análisis del mercado

5.1. Características, tamaño y evolución del mercado

El censo medio de gallinas ponedoras de la Unión Europea en 2012 se estima en 356,2 millones de aves, lo que supone un descenso del 5,2% respecto al del año anterior. Destacan por el volumen de su producción España, Italia, Alemania, Francia, Holanda, Reino Unido y Polonia que en conjunto representan el 76,1% del censo total comunitario.

La producción de huevos de consumo se estima en 8.106,2 millones de docenas, lo que representa un descenso del 5,1% respecto a la del año 2011. En el gráfico siguiente, se puede observar la distribución de la producción total de huevos en los principales países de la Unión Europea para el año 2012.



Fuente: Grupos de Expertos Comités Consultivos (UE) y Secretaría General Técnica. MAGRAMA.

Precios

El precio medio comunitario de los huevos para el año 2012 fue de 162,37 €/100 Kg (media de las categorías L y M), superior en un 41,1% al de 2011.

Comercio exterior

Las importaciones comunitarias en el año 2012 fueron del orden de las 53.159 toneladas, superiores en un 89,0% a las de 2011. Como principales países

importadores figuran Dinamarca (21,9%), Austria (15,9%), Alemania (13,7%), Suecia (12,6%) e Italia (12,1%).

Las exportaciones alcanzaron las 266.547 toneladas, inferiores en un 11,7% a las del año anterior. Entre los países que contribuyen a este saldo claramente exportador destacan Holanda (38,2%), Italia (27,8%), Francia (11,6%) y Alemania (8,3%). Como principales países terceros destinatarios de dichas exportaciones figuran Japón (40,8%) y Suiza (18,5%), seguidos de un gran número de destinos con cantidades muy variables pero sensiblemente inferiores.

Consumo y abastecimiento

El consumo humano global en la Unión Europea se estima para el año 2012 en 4.642.681 toneladas y el consumo aparente por habitante y año estaría en unos 9,2 kg.

La Directiva sobre el Bienestar de las Gallinas Ponedoras de la UE

La Directiva (CE) 1999/74, publicada el 19 de julio de 1999, estableció los estándares mínimos para proteger a las gallinas ponedoras en la Unión Europea (UE). Después de un período de transición en los que se instó a los Estados miembros a suministrar unas provisiones mínimas para la cría en los sistemas de jaulas convencionales, se prohibieron el día 1 de enero de 2012.

El hecho de que Portugal y España no habilitaran una gran cuota de su capacidad productiva de huevo antes de esa fecha provocó una escasez de huevos y productos derivados en estos países. Esta situación ha creado una oportunidad para aumentar las exportaciones de huevos estadounidenses de Clase B y productos derivados a la Península Ibérica.

España

La Producción de aves en España se estima que supera los 1.322 M €, lo que supone el 3,1% de la Producción Final Agraria y un 8,17% de la Producción Final Ganadera.

Censo y producción

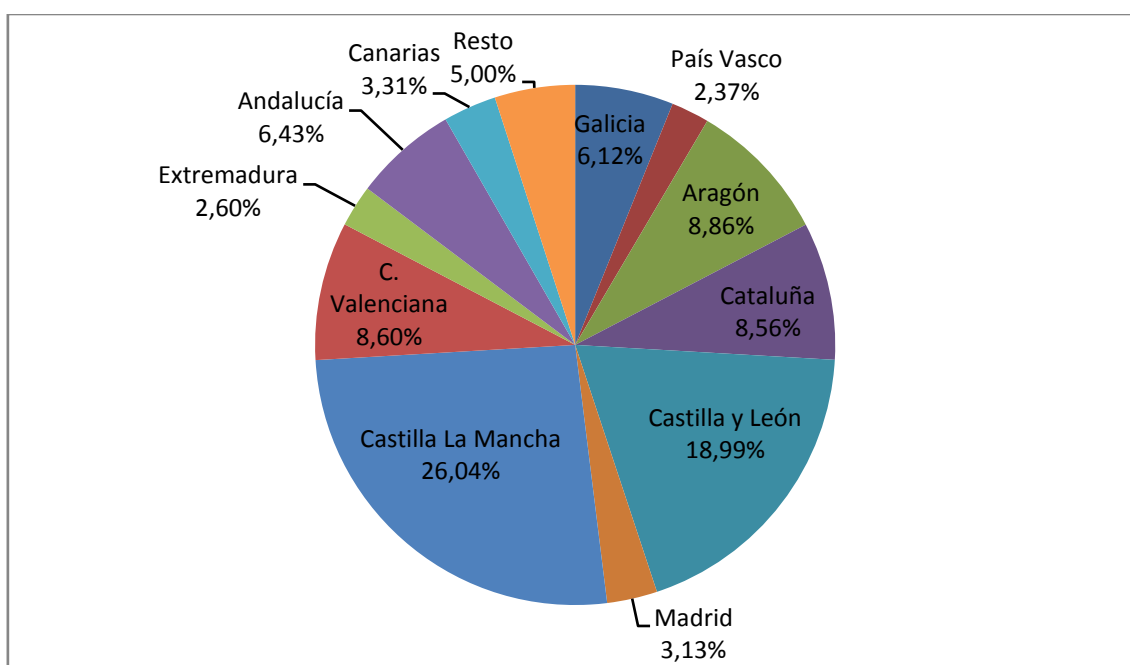
El censo medio de gallinas ponedoras en 2012 se estima en 46,8 millones de aves, lo que supone una disminución del 5,5% respecto del censo medio llevado a cabo en el año 2011. En esta cifra están incluidas tanto las estirpes selectas como las aves cuya producción se destina al autoconsumo en la explotación agraria.

La producción total de huevos fue de 1.026,2 millones de docenas, es decir, inferior en un 5,2% a la de 2011. En los gráficos siguientes aparece la distribución por Comunidades Autónomas del censo y producción de huevos del año 2011.

DISTRIBUCIÓN DEL CENSO TOTAL DE GALLINAS PONEDORAS POR COMUNIDADES AUTÓNOMAS EN EL AÑO 2011 (miles de aves)

CC.AA.	Censo (miles de aves)	% del total
Galicia	3.027	6,1%
País Vasco	1.173	2,4%
Aragón	4.387	8,9%
Cataluña	4.238	8,6%
Castilla y León	9.401	19,0%
Madrid	1.548	3,1%
Castilla La Mancha	12.886	26,0%
C. Valenciana	4.258	8,6%
Extremadura	1.286	2,6%
Andalucía	3.180	6,4%
Canarias	1.636	3,3%
Resto	2.474	5,0%
Total	49.494	100%

Fuente: MAGRAMA.

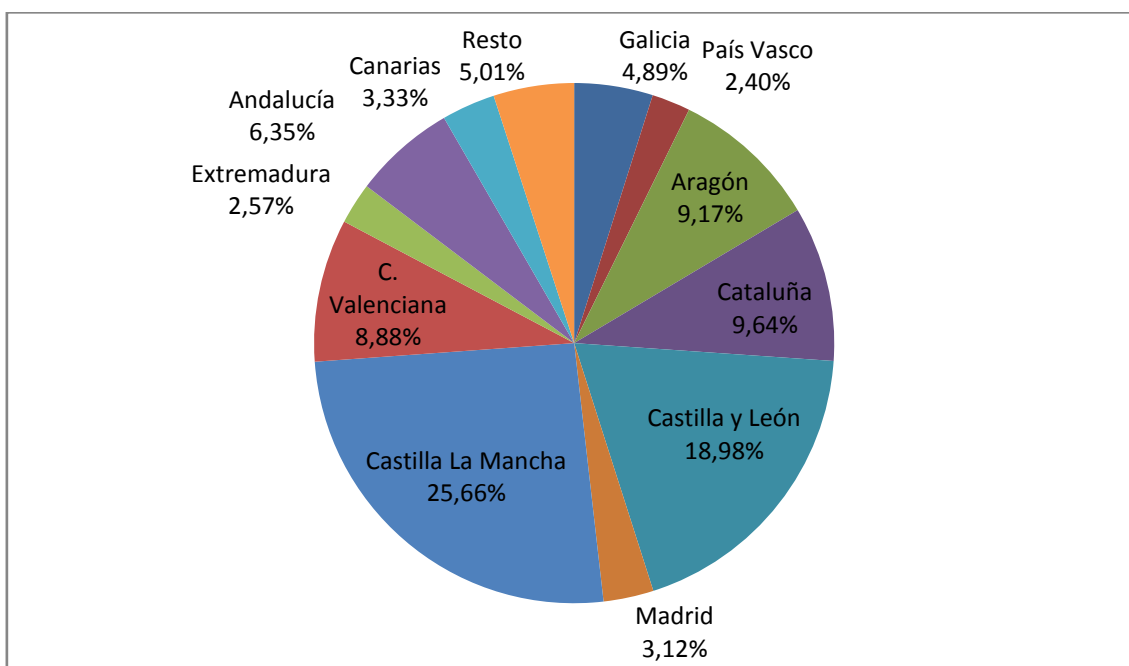


Fuente: MAGRAMA, 2011.

DISTRIBUCIÓN DE LA PRODUCCIÓN TOTAL DE HUEVOS DE GALLINA POR COMUNIDADES AUTÓNOMAS EN EL AÑO 2011 (miles de docenas)

CC.AA.	Producción (miles de docenas)	% del total
Galicia	52.932	4,9%
País Vasco	25.938	2,4%
Aragón	99.335	9,2%
Cataluña	104.391	9,6%
Castilla y León	205.545	19,0%
Madrid	33.796	3,1%
Castilla La Mancha	277.923	25,7%
C. Valenciana	96.122	8,9%
Extremadura	27.829	2,6%
Andalucía	68.810	6,4%
Canarias	36.062	3,3%
Resto	54.264	5,0%
TOTAL	1.082.947	100%

Fuente: MAGRAMA.



Fuente: MAGRAMA 2011.

Tras alcanzar su techo productivo en el año 2004, y tras años de crecimiento donde se consolidó su posición exportadora, el sector avícola de puesta ha sufrido un proceso de redimensión, con el fin de adaptar la oferta a la demanda, registrándose descensos en el censo de ponedoras y la producción de huevos desde entonces. El número de

explotaciones avícolas de puesta se ha reducido en un porcentaje superior a la producción, lo que ha motivado una cierta concentración de la producción alrededor de los principales núcleos de consumo.

La adaptación del sector a la normativa de bienestar en el año 2012, que en la práctica supuso cambiar todas las jaulas de alojamiento de gallinas, con una inversión requerida superior a los 600 millones de euros, motivó realojar todo el parque de ponedoras en batería (el 90% de la producción nacional), intensificó esta redimensión y ha producido una auténtica reconversión del sector productor, polarizado en dos modelos de producción: por una parte, unas explotaciones industriales de gran dimensión que alojan las gallinas en batería y, por otra, un número creciente de pequeñas explotaciones de carácter alternativo.

Dentro del proceso de ajuste productivo, el tejido productivo se ha resentido especialmente, habiéndose registrado un descenso acumulado de explotaciones que alcanza el 40% en el último quinquenio. Actualmente, en España hay 993 explotaciones de producción de huevos.

Este proceso, que se corresponde con la concentración sectorial mencionada, se ha mitigado gracias al auge del sector alternativo, que sí ha permitido el establecimiento de granjas de menor dimensión, que comercializan su producción en sistemas alternativos (ecológica, campera o en suelo), y que ya suponen casi un 40% del total de explotaciones.

En lo que respecta al sistema de producción, la producción en jaula continúa aglutinando el grueso de la producción, aunque la producción de huevos en sistemas alternativos ha multiplicado su importancia productiva, y también concentrando su actividad, en particular, en la producción campera. La producción alternativa supone ya un 12% de la producción total, y casi la mitad de las explotaciones.

Forma de cría	Explotaciones		Censo	
	2012	2013	2012	2013
Ecológica	62	71	93.299	128.157
Campera	133	151	1.273.895	3.317.418
Suelo	248	194	827.713	2.178.372
Jaula	478	577	32.554.696	33.930.470
TOTAL	921	993	34.749.603	39.554.417

Fuente: MAGRAMA.

Precios

El precio medio de los huevos en el año 2012 ha sido de 159,06 €/100 Kg para la media de las categorías L y M. Este valor representa un incremento del 70,0% respecto al de 2011. Tras un comienzo de año con el precio bastante estabilizado, se inicia una escalada de las cotizaciones hasta alcanzar el valor máximo del año en la tercera semana de marzo (194,68 €/100 Kg). Comienza entonces un descenso pronunciado que se prolonga hasta la última semana de mayo. A partir de esta fecha el precio se mantiene bastante estable, con algunos repuntes alcistas, para terminar el año con unos precios muy superiores a los de 2010 y 2011. Como resumen, puede decirse que en el sector de los huevos el año 2012 se ha caracterizado por un fuerte incremento de los precios respecto a los años anteriores, más acentuado en el primer semestre, debido a la importante reducción de la oferta como consecuencia de la adaptación de dicho sector a la normativa de bienestar de las gallinas ponedoras.

Consumo y abastecimiento

Desde hace años, el consumo de huevos sufre un descenso sostenido que ha reducido el total consumido por persona y año en un 20% en la última década.

El consumo humano global de huevos se estima para el año 2012 en 725.400 toneladas, lo que se traduce en un autoabastecimiento del 109,5%.

Las especiales condiciones que caracterizaron el mercado avícola supusieron, en primer lugar, un incremento en el precio de venta al público en torno al 14% (muy significativo en un producto básico como el huevo). Esta situación, sin embargo, no lastró el consumo, que por el contrario se incrementó en un 1%. El resultado de la

combinación de ambos factores fue el incremento del gasto en este producto en un 15,8%.

Comercio exterior

Tradicionalmente, el sector productor ha exportado en torno al 15% de su producción a destinos comunitarios, beneficiándose del tradicional diferencial negativo entre el precio interior y el precio comunitario. El destino de los huevos exportados era fundamentalmente la industria comunitaria de elaboración de ovoproductos, y los principales destinos, por este orden, Francia, Italia y Alemania.

Tras el importante ajuste productivo de 2012, el flujo de exportaciones se ha resentido notablemente en cuanto a cantidades exportadas, que se han reducido un 27%, aunque el alto valor alcanzado por el huevo de industria ha motivado que, en lo que respecta al valor de la producción, la exportación se haya reducido apenas un 9%. La normalización de los precios y los censos debería favorecer una recuperación gradual del flujo exportador.

Las compras a otros estados miembros de la Unión Europea apenas variaron en el año 2012, mientras que las importaciones procedentes de países terceros se incrementaron de forma importante. Por su parte, las exportaciones se redujeron en un 27,3%. Al margen de estos resultados, el saldo en este sector ganadero sigue siendo claramente exportador.

Cabe destacar que los países externos a la Unión Europea que deseen exportar huevos frescos a ésta, necesitan tener en vigor un programa de control contra la salmonela para cumplir los requisitos de la Unión Europea. Las garantías equivalentes del país exportador se deben enviar a la Comisión Europea para su aprobación.

España no tiene una lista de establecimientos autorizados. Por lo tanto, la importación de huevos y ovoproductos a España se puede autorizar desde cualquier establecimiento localizado en terceros países, territorio, zona o compartimento para el que no haya restricciones sanitarias impuestas y que tenga un plan de vigilancia de residuos conforme con la Directiva 96/23/CE y, en concreto, con el artículo 29.

Sin embargo, se debería tener en cuenta que algunos de los Estados miembros han establecido, para determinados países, sus propias listas de establecimientos autorizados para la exportación de huevos u ovoproductos. En los casos en que el destino final de la mercancía es uno de los Estados miembros, se confirmará mediante

controles veterinarios que tanto los huevos como los ovoproductos provienen de los establecimientos autorizados.

Portugal

La producción de huevos en Portugal permaneció en las 131.000 toneladas métricas en 2010. El valor de las ventas que estimó el Instituto Nacional de Estadística (INE) fue 115,9 millones de euros, un 4,5% del valor total de producción animal y un 1,8% del valor total de la producción agrícola del mismo año. Las importaciones solo provienen de los Estados miembros de la UE y acumularon hasta 10.300 toneladas métricas en 2011, 3,2% más que el año anterior.

Las exportaciones se mantuvieron estables en las 11.300 toneladas; el 85% de las cuales se destinaron a otros Estados miembros.

La Directiva (CE) 1999/74 se adaptó a la legislación portuguesa por el Decreto Ley 72-F/2003. Según la Asociación Nacional de Productoras de Huevos (ANAPO) se estima que el 45% de la capacidad productora se ha adaptado ya a la nueva directiva y que la conversión total no se producirá antes del 2014. La Asociación ahora está negociando con el Gobierno la obtención de apoyo a las inversiones que las empresas productoras necesitan.

Portugal definió un plan de control específico para garantizar que los huevos frescos para el consumo que hay en el mercado solo provienen de jaulas mejoradas o sistemas alternativos. La Junta Directiva General de Veterinaria y Alimentación (DGVA), en un sumario del periodo de adaptación para la adopción de la nueva legislación, estipuló que:

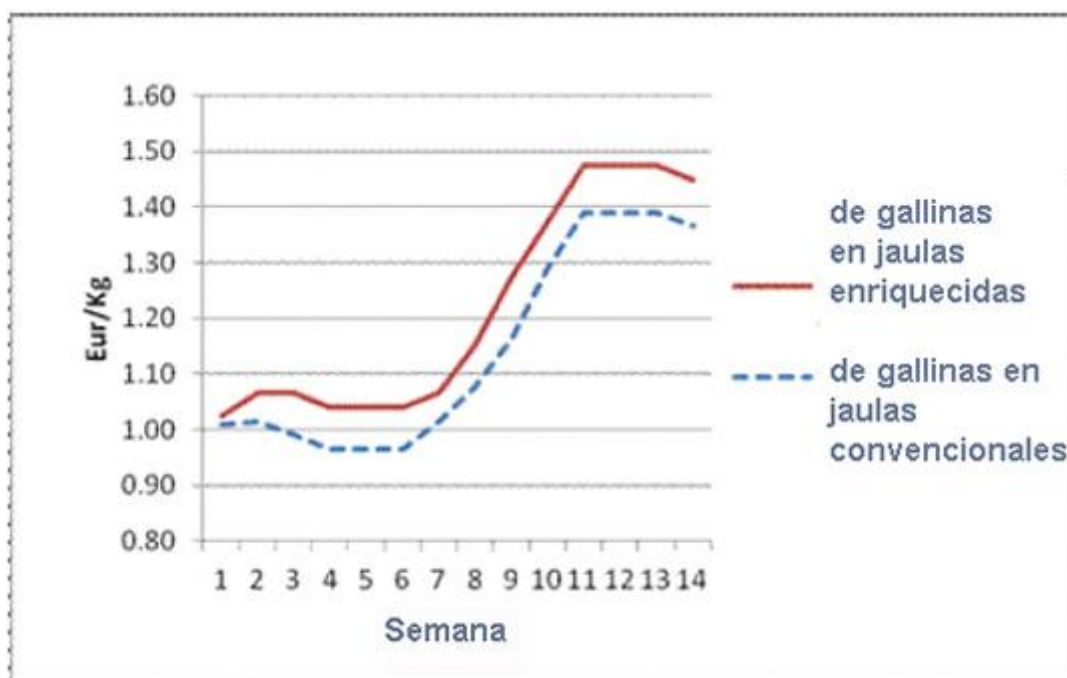
Desde el 30 de septiembre de 2011, se prohíbe el establecimiento de nuevas parvadas de gallinas ponedoras en jaulas convencionales;

- El 1 de enero de 2012, no se permitiría a las empresas productoras tener gallinas ponedoras, de huevos destinados al mercado de los/as consumidores/as, instaladas en sistemas de jaulas.
- Los huevos producidos por gallinas en jaulas convencionales se destinarían obligatoriamente a la industria alimentaria que esté autorizada a tal efecto.

- En conformidad con la posición de la Comisión Europea, el destino de los huevos mencionados en el punto anterior solo se permitiría hasta el 30 de julio de 2012.
- La DGVA continuaría monitoreando y controlando la situación de forma que se asegure el cumplimiento de estos requisitos y al mismo tiempo se garantice la diferenciación de productoras, productos y respectivos destinos.

El precio del huevo aumentó en el primer trimestre de 2012. En el siguiente cuadro se muestra cómo los precios aumentaron un 126% durante las primeras once semanas de 2012. El mercado mostró signos de estabilización en las semanas 12 y 13 para caer en la semana 14, momento en el que finalizó la Semana Santa.

Media de precio de producción 60-68g de huevos en Portugal en 2012 (Euro/kg)



Fuente: Ministro de Agricultura, Medio Ambiente, Mar y Planificación Terrestre (MAMAOT/GPP)

Como consecuencia de los precios altos, existió una oportunidad temporal para las empresas exportadoras estadounidenses para exportar huevos Clase B y ovoproductos a Portugal.

Las autoridades portuguesas (DGVA) esperan que se facilite información del establecimiento de origen y pedirán la aprobación de la importación de los huevos y ovoproductos antes de que se embarquen. La lista de establecimientos aprobados está aumentando con cada nueva solicitud.

5.2. Análisis del entorno

La eumorregión EUROACE se extiende al espacio geográfico del Alentejo, Región Centro de Portugal y Extremadura. Cuenta con una extensión aproximada de 92.500 km² en la que residen 3.388.563 personas (6% de la población peninsular). El territorio EUROACE equivale casi a la quinta parte de la superficie de España y supera en extensión a Portugal.

Su localización estratégica en el suroeste peninsular y respecto de grandes áreas metropolitanas de la península ibérica (Madrid, Lisboa, Sevilla, Oporto), así como de la fachada atlántica y la diagonal continental, confiere a la EUROACE una posición privilegiada en el marco de la nueva Estrategia Territorial Europea.

Su estructura territorial cuenta con una buena red de ciudades medias y pequeñas, con una adecuada dotación de servicios y con fácil accesibilidad extrarregional, que se verá incrementada próximamente con el tren de alta velocidad.

Organismos Internacionales

Organización Internacional de la Sanidad Animal - Código Sanitario para los Animales Terrestres, OIE, 2011.

En cuanto a la normativa, habrá que tener en cuenta la siguiente:

Unión Europea

- ✓ Directiva 1999/74/CE del Consejo, de 19 de julio de 1999, por la que se establecen normas mínimas de protección de las gallinas ponedoras, incorporada al ordenamiento jurídico español por el RD 3/2002, de 11 de enero, por el que se establecen las normas mínimas de protección de las gallinas ponedoras.
- ✓ Directiva 98/58/CE del Consejo, de 20 de julio de 1998, relativa a la protección de los animales en las explotaciones ganaderas.
- ✓ Reglamento (CE) 882/2004 del Parlamento Europeo y del Consejo de 29 de abril de 2004 sobre los controles oficiales efectuados para garantizar la verificación del cumplimiento de la legislación en materia de piensos y alimentos y la normativa sobre salud animal y bienestar de los animales.

- ✓ Reglamento (CE) 1/2005 del Consejo, de 22 de diciembre de 2004, relativo a la protección de los animales durante el transporte y las operaciones conexas y por el que se modifican las Directivas 64/432/CEE y 93/119/CE y el Reglamento (CE) no 1255/97.
- ✓ Reglamento (CE) 589/2008 de la Comisión, de 23 de junio de 2008 por el que se establecen las disposiciones de aplicación del Reglamento (CE) nº 1234/2007 en lo que atañe a las normas de comercialización de los huevos.
- ✓ Reglamento (CE) 1099/2009 del Consejo de 24 de septiembre de 2009 relativo a la protección de los animales en el momento de la matanza.
- ✓ Decisión de la Comisión de 17 de diciembre de 1999 relativa a los requisitos mínimos para la inspección de las explotaciones ganaderas (2000/50/CE).
- ✓ Decisión de la Comisión de 14 de noviembre de 2006 por la que se establecen requisitos mínimos para la recogida de información durante la inspección de unidades de producción en las que se mantengan determinados animales con fines ganaderos (2006/778/CE).
- ✓ Directiva 2004/35/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de abril de 2004, sobre responsabilidad medioambiental en relación con la prevención y reparación de daños medioambientales.

España

- ✓ Real Decreto 328/2003, de 14 de marzo, por el que se establece y regula el plan sanitario avícola.
- ✓ Real Decreto 54/1995, de 20 de enero, sobre protección de los animales en el momento de su sacrificio o matanza.
- ✓ Real Decreto 348/2000, de 10 de marzo, por el que se incorpora al ordenamiento jurídico la Directiva 98/58/CE, relativa a la protección de los animales en las explotaciones ganaderas.

- ✓ Real Decreto 441/2001, de 27 de abril, por el que se modifica el Real Decreto 348/2000, de 10 de marzo, por el que se incorpora al ordenamiento jurídico la Directiva 98/58/CE, relativa a la protección de los animales en las explotaciones ganaderas.
- ✓ Real Decreto 3/2002, de 11 de enero, por el que se establecen las normas mínimas de protección de las gallinas ponedoras.
- ✓ Ley 32/2007, de 7 de noviembre, para el cuidado de los animales, en su explotación, transporte, experimentación y sacrificio.
- ✓ Ley 8/2003, de 24 de abril, de Sanidad Animal.
- ✓ Real Decreto 479/2004, de 26 de marzo, por el que se establece y regula el Registro general de explotaciones ganaderas.
- ✓ Real Decreto 728/2007, de 13 de junio, por el que se establece y regula el Registro general de movimientos de ganado y el Registro general de identificación individual de animales.
- ✓ Real Decreto 363/2009, de 20 de marzo, por el que se modifica el Real Decreto 1559/2005, de 23 de diciembre, sobre condiciones básicas que deben cumplir los centros de limpieza y desinfección de los vehículos dedicados al transporte por carretera en el sector ganadero y el Real Decreto 751/2006, de 16 de junio, sobre autorización y registro de transportistas y medios de transporte de animales y por el que se crea el Comité español de bienestar y protección de los animales de producción.
- ✓ Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.
- ✓ Real Decreto 664/1997 sobre la protección de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos durante el trabajo.
- ✓ Real Decreto 773/1997 sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la utilización por los trabajadores de EPI's.
- ✓ Ley 26/2007 de responsabilidad medioambiental.

- ✓ Real Decreto 2090/2008, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo parcial de la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de Responsabilidad Medioambiental.

Información Indicada para la Comercialización

Cada embalaje para transporte que contenga huevos será identificado por el código de la empresa productora en el establecimiento de producción, y deberán constar los siguientes datos: Nombre, apellidos, dirección de la empresa productora y código de la misma. Este código es otorgado por la Comunidad Autónoma competente, y consta de un número distintivo integrado por:

- ✓ Código de la forma de producción. Dependiendo de las formas de cría:
 - 0. Producción ecológica.
 - 1. Producción de gallinas camperas.
 - 2. Producción en suelo.
 - 3. Producción en jaulas.
- ✓ Código del Estado miembro. En España, el código es ES.
- ✓ Número de identificación de la explotación. El número del establecimiento está compuesto por dos dígitos correspondientes al código de la provincia, seguido de tres dígitos para el código asignado al municipio donde se ubique la explotación, y por último, el resto de dígitos que los identifique de forma única dentro del municipio. Número de huevos y su peso. Fecha o periodo de puesta y fecha de caducidad. Fecha de expedición.



Fuente: Improvo

Huevos de Categoría B

Los huevos de categoría B tienen la misma calidad nutritiva que los huevos de categoría A, pero presentan algún defecto físico, lo que imposibilita su venta para el consumo en fresco. Estos huevos irán destinados a la industria alimentaria para la fabricación de productos como las galletas o los cereales para el desayuno.

Deberán marcarse con un círculo de al menos 12 milímetros de diámetro dentro del cual figurará una letra B, de una altura mínima de 5 milímetros o un punto de color fácilmente visible para evitar confusiones con los huevos de categoría A.

Marcado de los Estuches de Huevos

Huevo Categoría A	Huevo Categoría B
Código del centro de embalaje	Código del centro de embalaje
Categoría de calidad; categoría A, frescos, etc.	Categoría de calidad (categoría B o la letra B)
Tipo de alimentación de las gallinas	Tipo de alimentación de las gallinas
Fecha de duración mínima <i>“consumir preferentemente antes del...”</i>	Fecha de embalaje
Huevos lavados en los países autorizados (no en España)	
Recomendación para conservarlos en el frigorífico	
Código del sistema de cría; 0, 1, 2, 3	
Explicación dentro o fuera del estuche del código de la empresa productora	
Extra o Extra frescos, hasta 9º día después de la puesta	

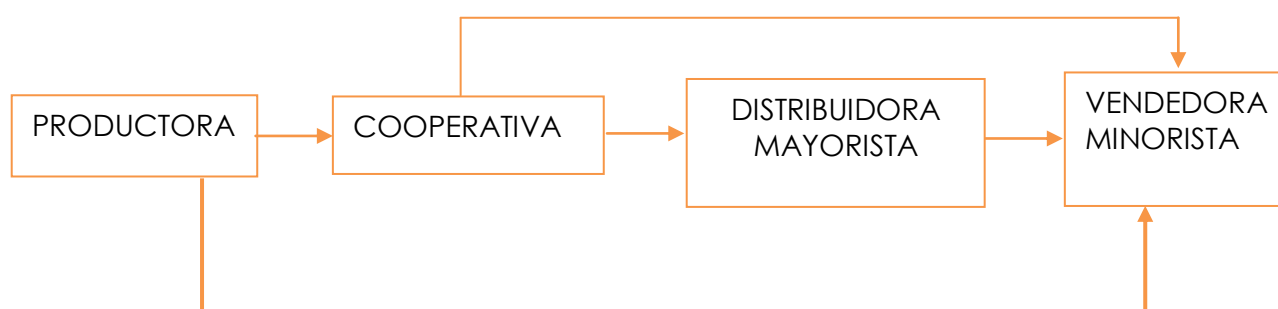
Fuente: Elaboración propia.

Otro de los aspectos a considerar son las **subvenciones** que se presentan. A través de los recursos que ofrece la web <http://activacionempresarial.gobex.es> se procederá al estudio de solicitud de líneas de ayudas y financiación a las que se pudiera optar con el ejercicio de la presente actividad.

5.3. Análisis de la demanda

La demanda principal de esta empresa va a estar compuesta por las empresas minoristas que comercialicen este tipo de productos en la euro región. De este modo, al eliminar a las empresas intermediarias como las distribuidoras o las cooperativas, se consigue mantener un precio de venta reducido para la clientela final

De esta forma, la empresa podría obtener los márgenes que suelen quedarse los intermediarios en la compra-venta de productos. El siguiente esquema muestra de una forma clara el canal de distribución que siguen los productos de un negocio de este tipo:



La situación ideal, aunque no la habitual, es la representada por la línea gruesa; que supondría que la propia empresa pudiera hacer una venta directa en la propia granja o vender directamente a las empresas minoristas.

Según el Instituto Nacional de Estadística (INE), en el año 2013 en la Comunidad Autónoma de Extremadura había 2.831 empresas dedicadas al comercio al por menor de productos alimenticios, bebidas y tabaco.

Según datos extraídos del Instituto Nacional de Estadística de Portugal, en el año 2012 había un total de 5.301 empresas de comercio al por menor de productos alimenticios, bebidas y tabaco, mientras que en Alentejo el número de empresas de este tipo era de 1.723.

5.4. Análisis de la competencia

Como competencia destacan las granjas de gallinas ponedoras de los distintos tipos de huevos en Extremadura:

- Granjas de gallinas “criadas en jaulas”: Las gallinas se encuentran dentro de jaulas diseñadas para facilitar la recogida de huevos, evitando que se ensucien con el estiércol. Tienen acceso continuo a agua y a una alimentación equilibrada. Las gallinas dentro de estas jaulas no se pueden mover. Se les corta el pico y se les controla la iluminación para aumentar su productividad.
- Granjas de gallinas “criadas en el suelo”: Las gallinas se mueven libremente dentro del gallinero, en el que tienen comida, agua, ponederos y zonas de descanso. La densidad de gallinas es muy elevada y su movilidad es limitada. Se les controla la iluminación para una máxima productividad.
- Granjas de gallinas “camperas”: Las granjas tienen, además de un gallinero como el de las gallinas en suelo, corrales al aire libre donde las gallinas salen a picotear, escarbar y darse baños de arena.
- Granjas de gallinas “de producción ecológica”: Las instalaciones son similares a las granjas de gallinas camperas, pero se alimentan con pienso que procede de la agricultura ecológica y tienen que cumplir unas normas específicas de este tipo de producción.

Según datos aportados por el presidente del Colegio de Veterinarios de Badajoz, Julio López Gimón, en una entrevista para EFE publicada el 29 de Septiembre de 2013, el número de granjas de gallinas ponedoras en la Comunidad Autónoma de Extremadura es de 8 granjas. También especifica que en el año 2012 se contabilizaron 1,5 millones de gallinas ponedoras, en los distintos formatos de cría, en Extremadura.

6. Plan de Marketing

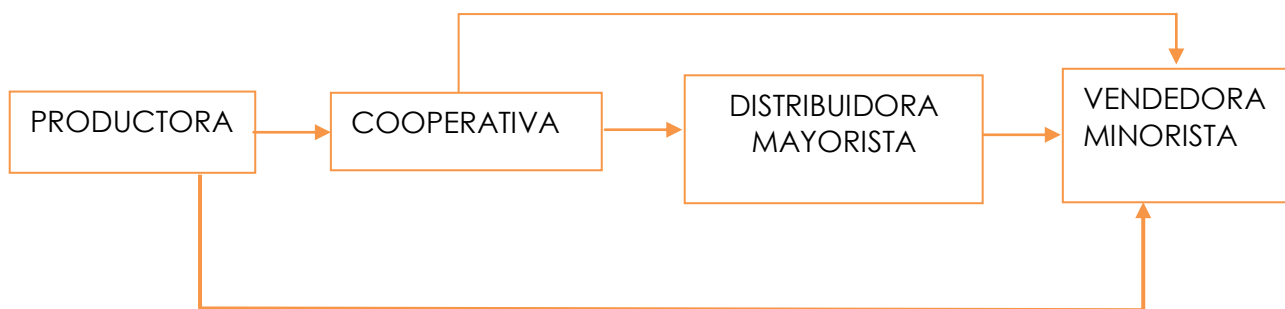
6.1. Establecimiento de precios

Los precios se han establecido en función de los precios de la competencia y los costes del negocio.

- Venta de huevos: El precio por media docena de huevos frescos en el mercado está entre los 2,00 € y los 4,00 €. Esta empresa establecerá un precio de 2 € para la media docena de huevos frescos, mientras que para la media docena de huevos destinados a la industria alimentaria establecerá un precio de 1,20 €.
- Venta de estiércol o gallinaza: La producción diaria de estiércol por gallina se aproxima a los 200 gramos entre excrementos, yacija y restos orgánicos. El precio de venta de la Tm de gallinaza será de 48 €.

6.2. Canales de distribución

La distribución de los productos desarrollados por esta empresa se hará mediante el denominado canal corto, es decir, la venta directa de los huevos a la clientela de la empresa, los minoristas de productos alimenticios. Ésta se realizará haciendo uso del elemento de transporte del que dispone la empresa. De este modo se simplificará la distribución de los productos, eliminando de la cadena a las cooperativas y las distribuidoras mayoristas, tal y como aparece en el siguiente gráfico:



6.3. Comunicación y promoción

El plan de comunicación se caracteriza por los siguientes aspectos:

Objetivos que persigue: Atracción de clientes/as y entrada en el mercado.

Público objetivo: El público objetivo de esta empresa serán las empresas dedicadas al comercio minorista de productos alimenticios de la Eurozona.

Mensaje: El mensaje que se quiere transmitir se centra en poner en valor la satisfacción de alimentarse de productos naturales de gran calidad, que contribuyen con el medio ambiente y el bienestar animal.

Comunicación:

COMUNICACIÓN CORPORATIVA

La imagen corporativa se identificará con la filosofía de la empresa la cual se centra en el respeto medioambiental, la vida saludable y los valores de la realidad rural.

COMUNICACIÓN EXTERNA

La comunicación externa se canalizará a través de las siguientes estrategias:

- Marketing de captación, a través de la reducción de precio en promociones de lanzamiento.
- Marketing one to one, personalización de la oferta y el mensaje de la empresa en función de las necesidades de la clientela
- Marketing directo, utilizando los medios publicitarios para hacer acciones publicitarias directas.
- Marketing experiencial, para lo cual se organizarán visitas guiadas a los/as clientes/as para dar a conocer las instalaciones.
- Marketing relacional, a través de las ferias avícolas (Avival, Salón Internacional del Huevo), de la alimentación de calidad (salón Gourmets),... y haciendo contactos con asociaciones del sector de la alimentación y del huevo.

Este plan se pondrá en marcha al comienzo de la actividad y durante el primer año de funcionamiento de la empresa.

7. Recursos necesarios para la puesta en marcha del proyecto

A lo largo de este apartado se van a analizar los recursos que la empresa necesita y aquellos con los que cuenta a la hora de llevar adelante el proyecto.

7.1. Recursos físicos

Las gallinas que se utilizarán en la granja, serán gallinas híbridas comerciales, ya que son gallinas buscadas para obtener una gran producción de huevos. Éstas se han obtenido a partir de los encargos de grandes compañías transaccionales para la producción a gran escala en jaulas, alimentadas con piensos especiales para aumentar la puesta. La puesta de este tipo de gallinas en granjas de ponedoras camperas es menor que en jaulas, pero aun así, es mayor que la puesta de gallinas de razas autóctonas. Entre otras, las más habituales son la raza Isa Brown, Shaver o Lohmann.

Un problema que pueden causar ambos tipos de gallinas en el periodo de adaptación a la granja, es la puesta de huevos en el suelo. De ser así, se debería actuar con rapidez; facilitando, por ejemplo, el acceso a los nidos o variando la iluminación.

7.1.1. Infraestructuras e instalaciones

Cualquiera que sea el tipo de edificio, debe estar construido de manera que se pueda limpiar y desinfectar fácil y profundamente entre lotes de producción. Las paredes y los tejados deben ser impermeables o estar aislados con una barrera anti-humedad y con materiales a prueba de roedores. No se recomiendan las superficies porosas. Como normas generales, deben tenerse en cuenta las siguientes:

1. Las naves y equipamientos deben construirse y mantenerse de forma que no presenten bordes afilados ni salientes que puedan causar heridas a los animales.
2. Los equipos para el suministro de alimentos y agua deben estar concebidos, contruidos y ubicados de tal forma que se reduzca al máximo el riesgo de contaminación de los alimentos y del agua y las consecuencias perjudiciales que se puedan derivar de la rivalidad entre los animales.

3. Techos, falsos techos y demás instalaciones suspendidas deben estar diseñados y acabados de tal forma que se impida la acumulación de suciedad y el desprendimiento de partículas.

4. La altura de los techos debe ser la adecuada para permitir una buena ventilación.

5. El equipamiento del edificio ha de estar diseñado de forma que se facilite el acceso al mismo y su retirada para proceder a su limpieza y mantenimiento, considerando las normas de bioseguridad a aplicar.

6. Es importante que los edificios con los laterales abiertos estén protegidos del sol.

7. Usar materiales aislantes incluso para proteger los depósitos de agua y tuberías.

8. Colocar una tela metálica y cercados en las aberturas y en las bocas de entrada del sistema de ventilación, para evitar la entrada de roedores, aves silvestres, depredadores y otros vectores de enfermedades.

9. Los parques exteriores, las naves y en su caso las jaulas deben estar convenientemente acondicionados para evitar que las gallinas puedan escaparse.

10. Si la luz natural es insuficiente para satisfacer las necesidades fisiológicas y etológicas de los animales, debe facilitarse iluminación artificial adecuada. En el caso de iluminación mediante luz natural, las aberturas que dejen entrar la luz deben disponerse de manera que toda la instalación quede iluminada por igual.

11. La iluminación (fija o móvil) debe permitir llevar a cabo una inspección completa de los animales en cualquier momento. Las instalaciones que consten de varios niveles deben estar provistas de dispositivos o de medidas adecuadas que permitan inspeccionar directamente y sin trabas todos los niveles y que faciliten la extracción de las gallinas.

12. Deben disponer de una fuente segura de corriente eléctrica.

13. Las instalaciones eléctricas y el cableado con corriente no deben estar accesibles a las aves y deben contar con toma de tierra.

Aparte de cumplir todo lo mencionado anteriormente sobre los requisitos de los sistemas de producción, las gallinas camperas deben contar como mínimo con:

- Densidad: 9 gallinas / m² de superficie útil, excluyendo el nidal.
- Yacija: 1/3 de la superficie de la base de la nave. Mínimo 250 cm²/ ave.

- Comederos longitudinales que ofrezcan como mínimo 10 cm de longitud por ave, o bien comederos circulares que ofrezcan como mínimo 4 cm. de longitud por ave.
- Bebederos continuos que ofrezcan 2,5 cm. de longitud por gallina, o bien, circulares que ofrezcan 1 cm. de longitud por gallina. Si son de tetina o cazoleta debe haber al menos uno por cada 10 gallinas. Nidales. Al menos uno por cada 7 gallinas. Si son colectivos debe estar prevista una superficie de al menos 1 m² para un máximo de 120 gallinas.
- Aseladeros con un espacio de 15 cm. por gallina, no instalados sobre la yacija, y sin bordes acerados. La distancia horizontal entre cada aseladero debe ser de 30 cm. y entre el aseladero y la pared de 20 cm. como mínimo.

Si se prevé disponer de una veranda o “jardín de invierno”, solo se podrá considerar superficie útil disponible para las aves a efectos de calcular el espacio de suelo de la nave por ave si:

- dispone de la misma iluminación artificial que el interior de la nave.
 - los huecos de acceso cumplen con las condiciones de la normativa.
 - hay acceso permanente a la veranda desde la nave.
- Acceso a parques durante todo el día. No obstante, este requisito no impide a las empresas productoras restringir dicho acceso durante un período limitado por las mañanas, conforme a las buenas prácticas agrarias, y en especial a las buenas prácticas en materia de cría. Cuando sean aplicables otras restricciones, incluidas las de tipo veterinario, adoptadas conforme al Derecho comunitario con fines de protección sanitaria y zoonosanitaria y cuyo efecto sea limitar el acceso de las gallinas a los espacios al aire libre, los huevos podrán seguir comercializándose como «huevos de gallinas camperas» durante el período que dure la restricción, pero, bajo ninguna circunstancia, durante más de doce semanas.
- Trampillas de salida al espacio exterior: con un mínimo de 35 cm de altura y 40 cm de anchura. Debe haber una anchura total de trampillas de 2 m/1000 gallinas. Deben distribuirse sobre toda la longitud del edificio.
- Los espacios exteriores deben tener una superficie apropiada con respecto a la densidad de gallinas que los ocupen y a la naturaleza del suelo, a fin de prevenir cualquier tipo de contaminación. También deben disponer de refugios contra la intemperie y los depredadores y, en su caso, de bebederos adecuados. Los parques deben tener 4 m²/gallina ó 2.500 gallinas/ha.

- Deben estar cubiertos de vegetación en su mayor parte y sin otros usos excepto frutales, terrenos forestales o pastos para el ganado, autorizado por la Autoridad competente. No obstante, cuando se disponga de 10 m² por gallina como mínimo, se practique la rotación y las gallinas puedan acceder a la totalidad de la superficie durante toda la vida de la manada, cada cercado utilizado debe tener en todo momento al menos 2,5 m² por gallina.
- La distancia máxima hasta la nave no debe ser superior a 150 metros y se puede ampliar a 350 metros cuando se distribuyan homogéneamente refugios para las aves (4 refugios/ha).
- Los refugios son lugares donde se cobijan las gallinas cuando están en los parques, alejadas de las naves, para protegerse, por ejemplo, del ataque de animales de predadores (zorros, águilas...).

En este caso, el proyecto se va a desarrollar en una finca rural de 28.000m² situada a las afueras del área metropolitana. En ella se sitúa una nave completamente acondicionada, refugios y parques.

7.1.2. Equipos necesarios para la prestación de servicios

Para el desarrollo de la actividad, será necesario adquirir equipamiento, herramientas y útiles y un elemento de transporte, entre otros. A continuación se detallan estos elementos:

- Comederos (lineales y circulares).
- Bebederos lineales y bebederos automáticos de campana.
- Ponederos o nidales.
- Aseladeros.
- Trampillas de entrada y salida a los parques.
- Sistema de iluminación.
- Maquinaria de embalaje.
- Elemento de transporte: Furgoneta.
- Herramientas y aperos.
- Equipos informáticos.
- Mobiliario.

7.1.3. Descripción detallada del proceso productivo

1. Recogida de los huevos

Esta tarea es muy importante, ya que si la recogida no se hace poco a poco, se pueden amontonar, romper y ensuciar los huevos. Al principio de la puesta habrá que controlar la puesta de algunas gallinas en el suelo e intentar que se adapten lo antes posible con el entorno y accedan a los ponederos por sí mismas.

2. Clasificación y embalaje de los huevos

Se recogerán los huevos de los gallineros y se llevarán a la sala de clasificación, donde se revisarán uno por uno antes de ser embalados. Se separarán los huevos con destino a la industria alimentaria y los huevos con destino para consumo en fresco. Se almacenarán y se distribuirán dos veces a la semana.

7.2. Recursos humanos

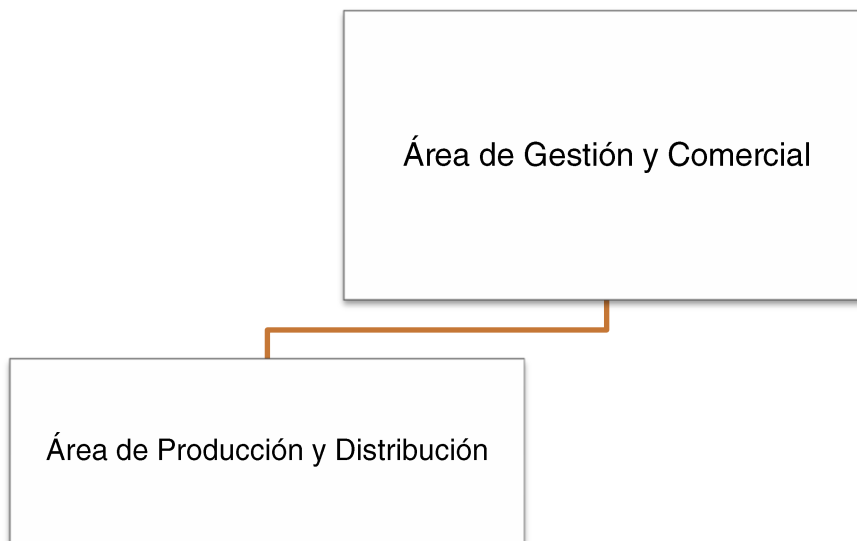
7.2.1. Estructura organizativa de la empresa

La estructura organizativa de la empresa se encuentra dividida en las siguientes áreas principales:

- Área de gestión y comercial: incluirá las tareas administrativas, de gerencia y las comerciales.
- Área de producción y distribución: tareas gestión, mantenimiento y limpieza de las instalaciones, gestión de residuos, recolección de huevos, embalajes, distribución de la producción, etc.

Las tareas no incluidas en las áreas mencionadas serán subcontratadas a profesionales externos/as.

El organigrama de la empresa tendrá a la siguiente estructura:



7.2.2. Descripción de los puestos de trabajo

Se diferencian cuatro puestos de trabajo en la empresa:

Gerente:

- Se responsabilizará principalmente del área de gestión y el área comercial, recepcionando a los/as clientes/as, firmando los contratos, velando por que se cumplan las normas.

- Por otra parte, realizará las compras de materias primas (gallinas, piensos, etc.) a los diferentes proveedores, principalmente de la zona Euroace.

Este puesto será ocupado por el/la promotor/a.

2 Técnicos/as agropecuarios: Profesionales de la actividad agroganadera. Para el desempeño de estos puestos sería ideal contratar a personas con titulaciones en Formación Profesional de grado medio de producción agropecuaria, o alguna otra de la familia profesional agraria. Estas personas asumirán las tareas correspondientes al área de producción y distribución.

7.2.3 Gestión de los recursos humanos

Selección

Para la selección de los recursos humanos se publicarán ofertas a través de portales de empleo especializados y de redes profesionales.

La selección se hará mediante entrevista personal por parte de la persona promotora de la empresa.

Contratación

La contratación de los/as técnicos/as agrícolas será a jornada completa. Así mismo, cuando por circunstancias de cargas de trabajo así se considere, se contratará una persona para tareas de relacionadas con el departamento de producción y distribución.

Formación

La formación del personal será esencial en cuanto que deben conocer la filosofía de la empresa, la misión y su visión.

A los/as técnicos/as agrícolas se le instruirá en los puntos esenciales del mantenimiento de la granja y de la normativa que concierna a este tipo de producción. A los/as futuros/as empleados/as que se incorporen a la empresa, se les instruirá en nociones básicas sobre actividades relacionadas con el sector avícola.

7.3. Forma jurídica

La forma jurídica elegida para esta empresa es la de empresario/a individual.

Esta forma jurídica se rige en materia mercantil por el Código de Comercio y en materia de derechos y obligaciones por el Código civil. Además la Ley 20/2007 regula el estatuto del trabajo autónomo.

Las características principales de este tipo de empresas (texto extraído de <http://www.ipyme.org>):

- Control total de la empresa por parte del/la propietario/a, que dirige su gestión.
- La personalidad jurídica de la empresa es la misma que la de su titular (empresario/a), quien responde personalmente de todas las obligaciones que contraiga la empresa.
- No existe diferenciación entre el patrimonio mercantil y su patrimonio civil.
- No precisa proceso previo de constitución. Los trámites se inician al comienzo de la actividad empresarial.
- La aportación de capital a la empresa, tanto en su calidad como en su cantidad, no tiene más límite que la voluntad del/la empresario/a.
- Es la forma que menos gestiones y trámites ha de hacer para la realización de su actividad, puesto que no tiene que realizar ningún trámite de adquisición de la personalidad jurídica.

Para más información y asesoramiento en los trámites se acudirá al Punto de Activación Empresarial, programa puesto en marcha por la Consejería de Economía, Innovación y Competitividad del Gobierno de Extremadura:

<http://activacionempresarial.gobex.es/>

8. Análisis DAFO

Este apartado se va a centrar en estudiar las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades de este proyecto.

DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> - La empresa es desconocida - Mayor coste unitario de producción - Precio elevado respecto a los huevos convencionales 	<ul style="list-style-type: none"> - Aumento de la competencia en el mercado nacional - Rigurosidad de la legislación - Actual crisis económica - Estacionalidad de la demanda
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> - Protección del medioambiente - Apuesta por el bienestar animal - Productos de máxima calidad - Favorece el consumo responsable y la dieta saludable - Precios competitivos - Proveedores de la zona Euroace 	<ul style="list-style-type: none"> - Sector emergente - Cambios en los hábitos de consumo - Incremento moderado de la demanda - Importancia de la calidad - Buena imagen de este tipo de productos - Potenciación europea por los sistemas de producción de huevos alternativos

Conclusiones

Establecer estrategias de diagnósticos, para lo que se utiliza el Análisis CAME (Corregir, Afrontar, Mantener y Explotar):

CORREGIR LAS DEBILIDADES

- La empresa es desconocida, pues aún no opera en el mercado. Para corregir esta debilidad, se llevará a cabo una estrategia de comunicación de acceso al mercado, para dar a conocer la empresa y se fijarán unos precios más bajos que los de la competencia para lograr introducirse. Una vez que se haya captado la primera clientela, se deberán realizar acciones destinadas a la fidelización de la misma.

- Mayor coste unitario de producción. Las necesidades de inversión y el coste de aprovisionamiento de materias primas son más elevados que en los sistemas tradicionales, por lo que el coste unitario es más elevado. No obstante, cada vez son más las personas que se interesan y están dispuestas a comprar productos naturales y saludables, por lo que se deberá incidir en este aspecto a través del plan de comunicación.
- Precio elevado de los huevos ecológicos con respecto a los huevos convencionales debido al mayor coste de producción en este tipo de avicultura. La empresa fomentará dar a conocer las características y los beneficios del consumo de este tipo de huevos.

MANTENER LAS FORTALEZAS

- Protección del medio ambiente: La granja de gallinas ponedoras camperas es especialmente respetuosa con el medio ambiente. Para mantener esta fortaleza es importante cumplir la legislación vigente.
- Apuesta por el bienestar de los animales, ya que las gallinas camperas son aquellas que se caracterizan porque pueden salir al aire libre y pueden moverse por espacios amplios para picotear, escarbar y darse baños de arena. Este sistema de alojamiento garantiza que las gallinas camperas posean un nivel superior de bienestar y felicidad.
- Productos de máxima calidad. Los huevos camperos presentan con respecto a los convencionales un mayor nivel de contenido en proteínas, además de un mayor tamaño y mayor coloración de las yemas. Hay que llevar a cabo acciones destinadas a que la población consumidora tenga un mayor conocimiento de estos beneficios.
- Favorece el consumo responsable y la dieta saludable: elementos cada vez más valorados en la sociedad. Hay que conseguir transmitir ese mensaje con las estrategias en comunicación.
- Precios competitivos. Los precios serán sensiblemente menores a los de la competencia sin menoscabar la calidad en el servicio prestado.
- Proveedores de la zona Euroace: Aportará valor al negocio el contar con materias primas no sólo de la comunidad extremeña sino también de aquellos territorios portugueses transfronterizos.

EXPLOTAR LAS OPORTUNIDADES

- Sector emergente: los sistemas de producción de huevos alternativos han seguido un crecimiento positivo, si bien es cierto que se ha visto estancado en los últimos años debido a la crisis económica. Pese a esto, la potencialidad de este sector es indudable y es necesario aprovechar las oportunidades que de él se derivan.
- Cambios en los hábitos de consumo. Durante los últimos años se ha detectado cambios en los hábitos de consumo, en busca de una alimentación sana y natural.
- Incremento moderado de la demanda de alimentos de calidad, productos sanos y respetuosos con el medio ambiente. La empresa potenciará la imagen de este tipo de productos para dar a conocer sus características y beneficios.
- Importancia de la calidad. Con la eminente salida del periodo de crisis económica generalizada, las personas darán mayor importancia a la calidad del producto que al precio del mismo.
- Buena imagen de este tipo de productos, por contribuir con el medio ambiente y el bienestar animal. En España el 64% de la ciudadanía, según Eurobarómetro, está dispuesta a pagar un poco más de dinero por huevos que se han producido con un nivel de bienestar más alto para los animales.
- Potenciación europea mediante la concesión de subvenciones y ayudas a los sistemas de producción de huevos alternativos.

AFRONTAR LAS AMENAZAS

- Aumento de la competencia nacional al ser un mercado en desarrollo. La empresa procurará siempre potenciar sus aspectos diferenciales para lograr la mayor cuota de mercado posible.
- La actual legislación es muy rigurosa con las medidas mínimas de la granja y de los patios y exige una gran cantidad de territorio. La persona promotora estará siempre al tanto de la regulación aplicable a este tipo de producción avícola.
- Actual crisis económica. La coyuntura económica actual limita las posibilidades a la hora de solicitar financiación y los plazos de pago a proveedores y clientes/as. Además, el poder de compra de la clientela y su poder adquisitivo se ha visto reducido, por lo que es importante que la empresa destaque por tener precios bajos.

- Estacionalidad de la demanda. La demanda de huevos camperos tiene un elevado índice de estacionalidad, produciéndose un parón en el consumo de huevos ecológicos en los meses de verano.

9. Valoración y análisis financiero

A continuación se hace una valoración financiera de los recursos que se van a necesitar.

9.1. Inversión inicial

9.1.1. Activo no corriente

Bienes y derechos que son necesarios en la empresa mientras dure su actividad y su uso es imprescindible para producir el bien o servicio.

ACTIVO MATERIAL, conjunto de elementos patrimoniales tangibles, muebles e inmuebles que se utilizan de manera continuada en la producción de bienes y servicios y que no están destinados a la venta.

Edificios, Locales y Terrenos: El proyecto se va a desarrollar en una finca rural de 28.000 m² perteneciente a la persona promotora, situada a las afueras del área metropolitana y valorada en 50.000 euros. Por otro lado, la inversión requerida en la partida de edificios y construcciones se muestra a continuación:

Acondicionamiento instalaciones	Importe (€)
Preparación terreno y delimitación del recinto	6.000
Vallado perimetral	2.080
Acondicionamiento nave, refugios y parques	20.000
TOTAL	28.080

Instalaciones: En esta partida se tendrá en cuenta el acondicionamiento interno de la nave, los refugios y los parques. La inversión requerida en esta partida es de 22.000 €.

Instalaciones Técnicas, Maquinarias y Herramientas: Se incluirán en esta partida los equipos y las herramientas necesarias para el cuidado de la granja y para llevar a

cabo el proceso de embalaje de los huevos (clasificadora de huevos, ovoscopio, equipo de marcación,...). Esta cuantía asciende a 5.700 €.

Equipamientos: Se incluirán en esta partida comederos, bebederos, niales, aseladeros, depósitos de agua, etc. Además de ello, en esta partida hay que tener en cuenta la adquisición de las gallinas. Esta cuantía asciende a 21.500 €.

Utillaje y Mobiliario:

El utillaje comprenderá los útiles necesarios para las labores de la granja además del material de oficina necesario para iniciar la actividad (archivadores, papel, bolígrafos, etc.). Esta partida será de 2.300 euros.

En cuanto al mobiliario, será necesario adquirir mesas de trabajo, sillas de oficina, sillas de espera y de confidente, estanterías y armarios. El valor de estos elementos asciende a 2.450 euros.

Equipos Informáticos: Ordenador, servidor de aplicaciones, pantalla, periféricos, impresora, fax, etc. El coste total es de 1.000 euros.

Elementos de Transporte: Será necesaria una furgoneta isotérmica para llevar a cabo el proceso de distribución de los huevos. Este elemento de transporte será de segunda mano y su precio de adquisición rondará los 14.000 €.

ACTIVO INMATERIAL, conjunto de bienes intangibles y derechos que permanecen en el tiempo y se utilizan en la producción de bienes y servicios.

Aplicaciones Informáticas: inversiones en software requeridas como soporte a la actividad empresarial. Se incluyen programas ofimáticos (procesadores de textos, hojas de cálculo, bases de datos), antivirus, etc. El coste será de 500 euros.

Otros: Se incluirán aquí los proyectos técnicos necesarios de planificación, registros y certificaciones, lo cual suma un total de 2.000 euros.

9.1.2. Activo corriente

Bienes y derechos necesarios para la actividad y que van a permanecer en la empresa durante un periodo inferior a un año. Se pueden considerar:

Existencias, materias primas, envases y embalajes... Aquí se incluirá una primera compra de piensos. Será necesario un stock inicial para comenzar la actividad de 900 euros.

Tesorería Inicial. Estimación de la cantidad de dinero necesaria para mantener la actividad empresarial durante el primer ejercicio en función de los cobros y los pagos que se vayan produciendo.

INVERSIÓN INICIAL

CONCEPTO	ADQUISICIONES				APORTACION EN ESPECIE	TOTAL
	ADQUISICIÓN A EMPRESAS	TIPO IVA	ADQUISICIÓN N A PARTICULAR RES	Tipo Impuesto Transmisio nes		
Adquisición del terreno		21%		8%	50.000	50.000
Edificios y Construcciones	28.080	21%		8%		28.080
Instalaciones	22.000	21%		6%		22.000
Maquinaria	5.700	21%		6%		5.700
Equipamiento	21.500	21%		6%		21.500
Mobiliario	2.450	21%		6%		2.450
Utillaje	2.300	21%		6%		2.300
Vehículos de transporte		21%	14.000	6%	0	14.000
Equipos informáticos	1.000	21%		6%		1.000
Otros (proyectos técnicos)	2.000	21%		6%		2.000
Total Inmovilizado Material	85.030		14.000		50.000	149.030
Gastos de I+D (*)		21%		6%		0
Patentes, Modelos de Utilidad, Marcas, Nombre Comercial		21%		6%		0
Aplicaciones informáticas	500	21%		6%		500
Derechos de traspaso, Fondo de Comercio, Concesiones administrativas		21%		0%		0
Otros (canon de franquicias, fianzas...)	2.000	21%		6%		2.000
Total Inmovilizado Inmaterial	2.500		0		0	2.500
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE			14.000			151.530
Existencias Iniciales (M.P., productos terminados, envases y embalajes...	900	10%				900
Tesorería inicial para la puesta en marcha(**)						4.977
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	900				0	900
TOTAL INVERSION	88.430		14.000		50.000	152.430
Total IVA SOPORTADO	18.471					18.471
Total Impuesto de Transmisiones (ITPYADJ)			840			840
Total Necesidades Iniciales	106.901					171.741
						176.718

9.2. Fuentes de financiación

Las necesidades de financiación para este proyecto son las siguientes:

NECESIDADES DE FINANCIACIÓN INICIALES

TIPOLOGIA	PRECIO DE ADQUISICIÓN
Capital Aportado	70.000
En Especie	50.000
Dinerario	20.000
Otros (detallar)	
Subvención concedida	
Recursos Propios	70.000
Deudas bancarias a L/P	69.000
Otras deudas Bancarias	
Recursos Ajenos a L/P	69.000
Deudas bancarias a C/P	
Proveedores varios	37.718
Otros (acreedores, anticipos de clientes...)	
Recursos Ajenos a C/P	37.718
NECESIDADES DE FINANCIACIÓN TOTALES	176.718

1. Recursos propios

Para la financiación del proyecto, la persona emprendedora aportará un capital de 20.000 euros y el terreno valorado en 50.000 €.

2. Recursos ajenos

Por último, para la cantidad restante necesaria para la inversión y liquidez se solicitará un préstamo a Largo Plazo con las siguientes características:

AMORTIZACIÓN PRÉSTAMO

PRÉSTAMO INICIAL	
Importe de Capital	69.000
Años	8 años
Euribor	8,00%
Diferencial	
Gastos de Formalización (2%)	0
Tipo Interés nominal	8,00%

RESÚMEN	EUR
Importe de Capital	69.000,00
Importe de Intereses:	24.641,36
Coste total operación:	<u>93.641,36</u>
Cuota Mensual (a):	975,43
Cuota Anual	11.705,17
Num. Cuotas:	96
Tipo Interés (TAE):	8,00%
T. Interés Equivalente Mensual:	0,67%

9.3. Previsiones de ingresos

El primer año será el año en el que la empresa intente introducirse en el mercado. La empresa iniciará su actividad el 1 de enero.

Los ingresos de la actividad vendrán determinados por la capacidad productiva de la empresa, delimitada por el número de gallinas ponedoras y el espacio disponible. En primero lugar se van a estimar los ingresos en función de la capacidad máxima.

Se distinguen dos partidas diferentes:

- Venta de huevos.

Las gallinas de razas híbridas comerciales tienen una tasa de puesta del 90% al día. De esta manera, cada día se obtendrá una producción de 2.250 huevos aproximadamente. De estos 2.250 huevos diarios, el 5,6% serán huevos no aptos para consumo, por lo que la empresa asume la pérdida de 140 huevos cada día. Finalmente, el 88% irán destinados al consumo humano en fresco, mientras que el restante 12% irá a parar a la industria alimentaria.

Anualmente se espera obtener una producción total de 677.732 huevos para consumo humano, que repartidos en envases de 6 huevos, supone 112.955 medias docenas destinadas a la venta para consumo en fresco. Si se estima un precio de 2 €/media docena, se obtendrían unos ingresos de 225.910 €. Así, los huevos destinados a la industria serán 92.418 huevos, o lo que es lo mismo, 15.403 medias docenas al año, a un precio medio aproximado de 1,20 €/media docena, suponen unos ingresos de 18.483,6 €.

En total, la suma de los ingresos obtenidos por la venta de huevos, tanto para consumo en fresco como para la industria, asciende a 244.393,6 €.

- Venta de estiércol o gallinaza.

La producción diaria de estiércol por gallina se aproxima a los 200 gramos entre excrementos, yacija y restos orgánicos. En total, para las 2.500 aves, la producción bruta de estiércol anual ascenderá 187,5 Tm, a un precio de 48 € por Tm, lo que supone unos ingresos de 9.000 €.

Para tomar una posición conservadora, el primero año se va a estimar una utilización de la capacidad productiva del 80% cada mes. No obstante, tal y como se comentó en el análisis DAFO la demanda de huevos es estacional y los meses de verano

desciende su consumo, por lo que estos meses se estimarán unas ventas del 50% de la capacidad de la empresa. En cuanto a la gallinaza, su demanda es estable durante el año, y el primer año se estimará un 80% de venta.

La distribución de las unidades vendidas se ha realizado de manera equitativa todos los meses, teniendo en cuenta que las unidades deben ser números enteros (no se puede vender la manos de una unidad de huevo), para que la suma de todos los meses coincida con la cantidad total estimada.

Los resultados para el primer año son los siguientes:

PREVISIÓN DE INGRESOS Y CONSUMOS			
HIPÓTESIS DE PARTIDA	Producto 1	Producto 2	Producto 3
Nº medio de servicios prestados al mes	6.824	930	13
Precio medio por Servicio	2,00	1,20	48,00
IVA repercutido	4%	4%	4%

PREVISIÓN DE INGRESOS

DATOS ESTIMADOS	mes 1	mes 2	mes 3	mes 4	mes 5	mes 6	mes 7	mes 8	mes 9	mes 10	mes 11	mes 12	TOTAL
Huevos frescos (1/2 docena)													
Nº Productos 1	7.530	7.530	7.530	7.530	7.530	4.707	4.707	4.707	7.530	7.530	7.530	7.530	81.891
Precio	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	
Ingresos	15.060,00	15.060,00	15.060,00	15.060,00	15.060,00	9.414,00	9.414,00	9.414,00	15.060,00	15.060,00	15.060,00	15.060,00	163.782,00
Coste Producto	3.845,12	3.845,12	3.845,12	3.845,12	3.845,12	3.280,52	3.280,52	3.280,52	3.845,12	3.845,12	3.845,12	3.845,12	44.447,62
Huevos industria alimentaria (1/2 docena)													
Nº Productos 2	1.026	1.026	1.026	1.026	1.026	642	642	642	1.026	1.026	1.026	1.026	11.160
Precio	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20	
Ingresos	1.231,20	1.231,20	1.231,20	1.231,20	1.231,20	770,40	770,40	770,40	1.231,20	1.231,20	1.231,20	1.231,20	13.392,00
Coste Producto	349,75	349,75	349,75	349,75	349,75	338,23	338,23	338,23	349,75	349,75	349,75	349,75	4.162,45
Gallinaza													
Nº Productos 3	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,50	150,00
Precio	48,00	48,00	48,00	48,00	48,00	48,00	48,00	48,00	48,00	48,00	48,00	48,00	
Ingresos	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	7.200,00
Coste Producto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INGRESOS POR VENTAS	16.891,20	16.891,20	16.891,20	16.891,20	16.891,20	10.784,40	10.784,40	10.784,40	16.891,20	16.891,20	16.891,20	16.891,20	184.374,00
Iva repercutido	675,65	675,65	675,65	675,65	675,65	431,38	431,38	431,38	675,65	675,65	675,65	675,65	7.374,96
Facturado a clientes	17.566,85	17.566,85	17.566,85	17.566,85	17.566,85	11.215,78	11.215,78	11.215,78	17.566,85	17.566,85	17.566,85	17.566,85	191.748,96
Cobros del periodo	17.566,85	17.566,85	17.566,85	17.566,85	17.566,85	11.215,78	11.215,78	11.215,78	17.566,85	17.566,85	17.566,85	17.566,85	191.748,96
Cobros periodos anteriores		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COBROS	17.566,85	17.566,85	17.566,85	17.566,85	17.566,85	11.215,78	11.215,78	11.215,78	17.566,85	17.566,85	17.566,85	17.566,85	191.748,96

Perfil de cobro de facturas	Franja de tiempo	Porcentaje (%) de las facturas
El Porcentaje (%) del Importe facturado A CLIENTES cada mes que se COBRA en las franjas de tiempo especificadas.	1. al contado	100%
	2. a los 30 días	
	3. a los 60 días	
	4. a los 90 días	

9.4. Costes de producción

Los costes de producción previstos serán esencialmente los siguientes:

- Materias primas. Se hace referencia al coste de alimentación de las gallinas, es decir, del pienso utilizado en su alimentación.
- Envases. Cada envase destinado a huevos para la industria tendrá un valor de 0,03 €. Sin embargo, cada envase destinado a huevos para consumo tendrá un coste unitario de 0,20 €, debido al coste del diseño y maquetación del mismo.

COSTES DE PRODUCCIÓN

CONSUMIBLES	Coste Unitario	Unidades vendidas	Coste anual de consumos
Envases Huevos frescos	0,2	81.891	16.378,20
	0,20		
Envases Huevos industria alimentaria	0,03	11.160	334,80
	0,03		
Materias Primas	0,34	93.051	31.897,07
Pienso Huevos frescos	0,34	81.891	
Pienso Huevos industria alimentaria	0,34	11.160	
			48.610,07
			TOTAL

9.5. Previsión de gastos generales y gastos de personal

Gastos generales

- **Compras:** Se incluye la compra tanto de los diferentes tipos de envase como de materias primas necesarias para el desarrollo de la actividad. La compra de envases se hará de manera cuatrimestral, mientras que la compra de pienso se realizará de manera mensual.
- **Gastos variables:** Se incluyen los gastos de transporte.
- **Gastos fijos:** En esta partida se encuentran los gastos de promoción comercial, gestión, tributos, seguros y otros tributos.

Los principales costes en lo que se incurre son los siguientes:

COMPRAS Y GASTOS GENERALES

ANO 1	mes 1	mes 2	mes 3	mes 4	mes 5	mes 6	mes 7	mes 8	mes 9	mes 10	mes 11	mes 12	TOTAL
Compras:	8.229	2.658	2.658	2.770	8.117	2.658	2.658	2.770	8.117	2.658	2.658	2.658	48.610
Envases Huevos frescos	5.459				5.459				5.459				16.378
Envases Huevos industria alimentaria	112			112				112					335
Materias primas	2.658	2.658	2.658	2.658	2.658	2.658	2.658	2.658	2.658	2.658	2.658	2.658	31.897
Gastos variables:	338	338	338	338	338	216	216	216	338	338	338	338	3.687
Comerciales (Comisiones por venta, dietas...)													0
Transportes	338	338	338	338	338	216	216	216	338	338	338	338	3.687
Subcontrataciones													
Otros													
Gastos fijos:	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	13.440
Promoción comercial	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
Servicios Exteriores (gestoría y profesionales independientes)	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	4.200
Suministros (agua, electricidad, teléfono, energía, internet...)	580	580	580	580	580	580	580	580	580	580	580	580	6.960
Tributos (licencias de obra y apertura, tasas...)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
Seguros	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	960
Gastos de constitución, Registros, Diligencias, Libros	0												0
Gastos I+D													0
Alquileres													0
Gastos diversos (otros tributos...)	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
TOTAL GASTOS y compras	9.687	4.116	4.116	4.228	9.575	3.994	3.994	4.105	9.575	4.116	4.116	4.116	17.127

Iva soportado	984	427	427	438	973	401	401	413	973	427	427	427	6.719
Total Pagos	10.671	4.543	4.543	4.666	10.548	4.395	4.395	4.518	10.548	4.543	4.543	4.543	72.457

Gastos de amortización

El gasto en amortización se muestra en la siguiente tabla:

AMORTIZACIÓN CONTABLE

TIPOLOGIA	PRECIO DE ADQUISICIÓN	VIDA ÚTIL AÑOS	CUOTA ANUAL
Gastos de I+D	0	5	0
Patentes, Modelos de Utilidad, Marcas, Nombre Comercial	0	5	0
Aplicaciones informáticas	500	5	100
Derechos de traspaso, Fondo de Comercio	0	5	0
Otros (canon de franquicias, fianzas...)	2.000	5	400
TOTAL AMORT. INMOV. INMATERIAL			500
Adquisición del terreno (no se amortiza)	0	0	
Construcciones	28.080	50	562
Instalaciones	22.000	15	1.467
Maquinaria	5.700	12	475
Equipamiento	21.500	15	1.433
Mobiliario	2.450	15	163
Utillaje	2.300	4	575
Vehículos de transporte	14.000	8	1.750
Equipos informáticos	1.000	5	200
Otros (proyectos técnicos)	2.000	5	400
TOTAL AMORT. INMOV. MATERIAL			7.025

9.6 Previsión de tesorería

A continuación se muestra el flujo de caja previsto en el primer año teniendo en cuenta los pagos y cobros realizados y pendiente de realizar:

FLUJOS DE CAJA

AÑO 1	mes 0	mes 1	mes 2	mes 3	mes 4	mes 5	mes 6	mes 7	mes 8	mes 9	mes 10	mes 11	mes 12
COBROS:													
Cobros de las ventas		17.567	17.567	17.567	17.567	17.567	11.216	11.216	11.216	17.567	17.567	17.567	17.567
Prestamo a Corto Plazo		18.000											
Préstamo a Largo Plazo	69.000												
Subvenciones cobradas	0												
Otros (detallar)	0												
Aportaciones de los socios (Capital Social)	20.000												
TOTAL COBROS	89.000	35.567	17.567	17.567	17.567	17.567	11.216	11.216	11.216	17.567	17.567	17.567	17.567
PAGOS:													
Pagos sueldos		4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786
Pago compras y gastos generales		10.671	4.543	4.543	4.666	10.548	4.395	4.395	4.518	10.548	4.543	4.543	4.543
Pago IVA a Hacienda													
Devolución capital préstamos		515	519	522	526	529	533	536	540	544	547	551	18.555
Pago intereses	0	925	553	541	529	517	505	492	480	468	455	443	430
Pago de las inversiones	84.023	21.804	8.494	7.420	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL PAGOS	84.023	38.702	18.895	17.812	10.507	16.381	10.219	10.210	10.324	16.346	10.331	10.322	28.313
FLUJO DE CAJA NETO	4.977	-3.135	-1.328	-246	7.060	1.186	997	1.006	892	1.221	7.236	7.244	-10.747
SALDO FINAL DE TESORERÍA	4.977	1.842	514	268	7.329	8.515	9.512	10.518	11.410	12.631	19.866	27.111	16.364

Para hacer frente a los meses en los que el flujo de caja es negativo, se prevé la solicitud de un crédito a corto plazo con las siguientes características:

AMORTIZACIÓN CRÉDITO

CRÉDITO INICIAL	
Importe de Capital	18.000
Años	1 años
Euribor	2,50%
Diferencial	4,50%
Gastos de Formalización (2%)	360
Tipo Interés nominal	7,00%

RESÚMEN	EUR
Importe de Capital	18.000,00
Importe de Intereses:	689,78
Coste total operación:	18.689,78
Cuota Mensual (a):	1.557,48
Cuota Anual	18.689,78
Num. Cuotas:	12
Tipo Interés Anual (TAE):	7,00%
T. Interés Equivalente Mensual:	0,58%

El crédito es algo elevado pero la previsión de un resultado positivo ya el primer año aconseja la solicitud de este crédito en lugar de incrementar el préstamo a largo plazo.

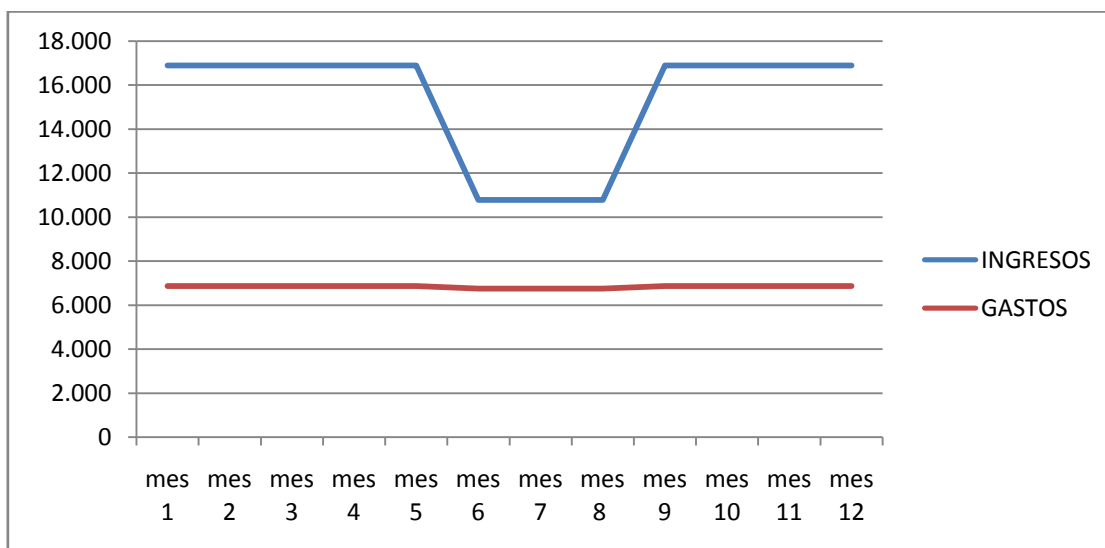
9.7. Análisis de resultados, balances y ratios

A continuación aparecen la cuenta de pérdidas y ganancias, el balance de situación y la evolución en la cuenta de pérdidas y ganancias durante los primeros 5 años de actividad de la empresa.

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

AÑO 1	mes 0	mes 1	mes 2	mes 3	mes 4	mes 5	mes 6	mes 7	mes 8	mes 9	mes 10	mes 11	mes 12	TOTAL
INGRESOS DE EXPLOTACIÓN	0	16.891	16.891	16.891	16.891	16.891	10.784	10.784	10.784	16.891	16.891	16.891	16.891	184.374
CONSUMOS	0	4.195	4.195	4.195	4.195	4.195	3.619	3.619	3.619	4.195	4.195	4.195	4.195	48.610
margen bruto	0	12.696	12.696	12.696	12.696	12.696	7.166	7.166	7.166	12.696	12.696	12.696	12.696	135.764
Gastos de personal	0	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	4.786	57.432
Gastos variables	0	338	338	338	338	338	216	216	216	338	338	338	338	3.687
Gastos fijos	840	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	14.280
Amortizaciones	0	627	627	627	627	627	627	627	627	627	627	627	627	7.525
Total gastos	840	6.871	6.871	6.871	6.871	6.871	6.749	6.749	6.749	6.871	6.871	6.871	6.871	82.924
Beneficio antes de impuestos e intereses	-840	5.825	5.825	5.825	5.825	5.825	417	417	417	5.825	5.825	5.825	5.825	52.840
Gastos financieros	0	925	553	541	529	517	505	492	480	468	455	443	430	6.338
Beneficio antes de impuestos	-840	4.900	5.272	5.284	5.296	5.309	-88	-76	-63	5.358	5.370	5.383	5.395	46.502
IRPF (20%)														9.300
RESULTADO DEL EJERCICIO	-840	4.900	5.272	5.284	5.296	5.309	-88	-76	-63	5.358	5.370	5.383	5.395	37.201

Gráfica relación ingresos y gastos del primer año:



El balance final del primer año es:

BALANCE FINAL

ACTIVO		PASIVO	
		Capital Aportado	70.000
<u>Activo no corriente</u>	<u>144.005</u>	Resultado del Ejercicio	33.481
		Reserva legal (10 % de PyG)	3.720
Adquisición del terreno	50.000	Subvenciones	0
Edificios y Construcciones	28.080	Otros (detallar)	0
Instalaciones	22.000	<u>Patrimonio Neto</u>	<u>107.201</u>
Maquinaria	5.700		
Equipamiento	21.500	Préstamos bancarios a largo	55.633
Mobiliario	2.450	<u>Pasivo no corriente</u>	<u>55.633</u>
Utillaje	2.300		
Vehículos de transporte	14.000		
Equipos informáticos	1.000		
Otros (proyectos técnicos)	2.000	Proveedores varios	0
(-) Amortización acumulada del inmovilizado material	-7.025	Préstamos bancarios a corto plazo	6.950
<u>Inmovilizado material</u>	<u>142.005</u>	Hacienda Pública (acreedor por IVA)	746
Gastos de I+D	0	Hacienda Pública (acreedor por IRPF)	9.300
Patentes, Modelos de Utilidad, Marcas, Nombre Comer	0		
Aplicaciones informáticas	500		
Derechos de traspaso, Fondo de Comercio, Concesion	0		
Otros (canon de franquicias, fianzas...)	2.000		
(-)Amortización acumulada del inmovilizado inmaterial	-500		
<u>Inmovilizado inmaterial</u>	<u>2.000</u>		
Existencias, materias primas...	900		
Hacienda Pública (deudor por IVA)	18.561		
Clientes	0		
Tesorería	16.364		
<u>Activo corriente</u>	<u>35.825</u>	<u>Pasivo Corriente</u>	<u>16.996</u>
<u>ACTIVO</u>	<u>179.830</u>	<u>PATRIMONIO NETO Y PASIVO</u>	<u>179.830</u>

Los datos de los ratios del proyecto para el primer año son:

RATIOS

Ratios	Fórmula	Ratio del primer año de actividad
Ratio de Liquidez	$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$	2,11
Fondo de maniobra	Activo Corriente-Pasivo Corriente	18.829,49
Ratio de Endeudamiento	$\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Patrimonio Neto}}$	0,68
Márgen de Beneficio	$\frac{\text{Beneficio antes Imp e Int}}{\text{Ventas}}$	28,66%
Ratio de Solvencia	$\frac{\text{Activo Total}}{\text{Pasivo Total}}$	2,48
Rentabilidad Económica	$\frac{\text{Beneficio antes Imp e Int}}{\text{Activo Total}}$	29,38%
Rentabilidad Financiera	$\frac{\text{Beneficio Neto}}{\text{Patrimonio Neto}}$	35%
Rentabilidad sobre ventas	$\frac{\text{Beneficio Neto}}{\text{Ventas}}$	20%
Plazo de Cobro	$\frac{\text{Clientes}}{\text{Ventas}} \times 360$	0
Plazo de Pago	$\frac{\text{Proveedores}}{\text{Inversión Inicial}} \times 360$	0
Punto de equilibrio	$\frac{\text{Gastos Fijos}}{\text{Margen bruto}}$	79.996,87

El dato más importante que refleja esta tabla es el punto de equilibrio. Este indicador muestra las ventas necesarias para comenzar a obtener beneficios y se estima en 79.996,87 euros.

A continuación se muestran las previsiones de crecimiento en los próximos cinco años.

Debido a que en el primer año de funcionamiento de la granja no se opera aún al 100% de su capacidad máxima productiva, se va a establecer un objetivo de ventas para que en el quinto año se logre vender la totalidad de la producción. El crecimiento de la cifra de ventas y de consumos se estima de tal manera que la capacidad productiva aumente año a año hasta alcanzar el 100% el quinto año. Este crecimiento no será el mismo cada año, puesto que el plan de comunicación puesto en marcha el primer año favorecerá un incremento del segundo año mayor que los incrementos de los años posteriores en los que la demanda se va a asentando. Por otra parte, el crecimiento de la cifra de gastos de personal se prevé que evolucione acorde con el IPC, por lo que se estima un crecimiento anual del 2% para esta partida.

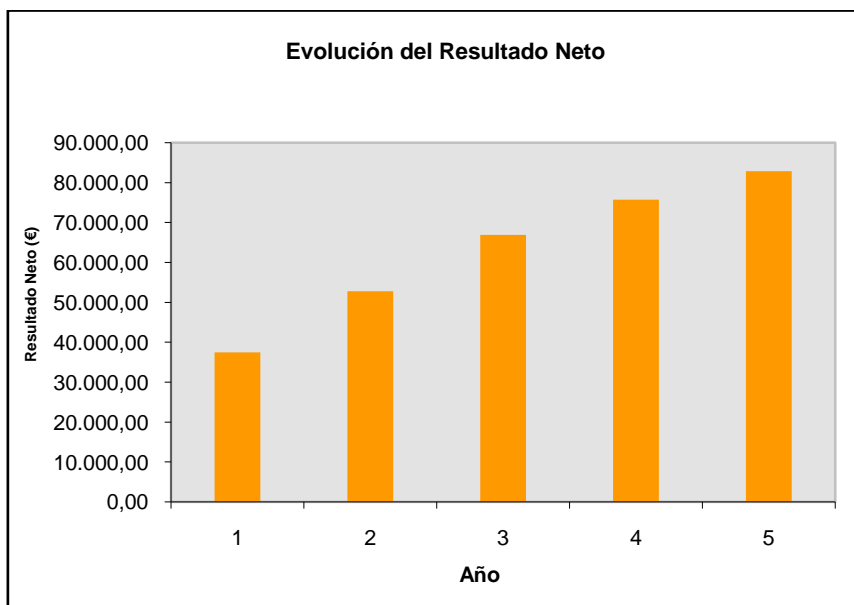
	año 2	año 3	año 4	año 5
Crecimiento de la Cifra de Ventas	12%	10%	6%	5%
Crecimiento de la cifra de consumos	12%	10%	6%	5%
Crecimiento de la cifra de gastos fijos y variables (IPC)	2%	2%	2%	2%
Crecimiento de la cifra de gastos de personal	2%	2%	2%	2%
Crecimiento del Beneficio Neto	29%	21%	12%	9%

Las previsiones de perdidas/ganancias para los primeros cinco años son:

EVOLUCIÓN DE LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANACIAS

	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
INGRESOS DE EXPLOTACIÓN	184.374,00	206.498,88	227.148,77	241.327,39	253.393,76
Consumos	48.610,07	50.068,37	51.570,42	53.117,53	54.711,06
margen bruto	135.763,93	156.430,51	175.578,35	188.209,86	198.682,70
% margen bruto sobre ventas	0,74	0,76	0,77	0,78	0,78
Gastos de personal	57.432,00	58.580,64	59.752,25	60.947,30	62.166,24
Gastos variables mensualmente:	3.687,48	3.761,23	3.836,45	3.913,18	3.991,45
Amortización de activos	7.524,93	7.524,93	7.524,93	7.524,93	7.524,93
Gastos fijos:	14.280,00	14.565,60	14.856,91	15.154,05	15.457,13
Total gastos	82.924,41	84.432,40	85.970,55	87.539,46	89.139,76
Beneficio antes de impuestos e intereses	52.839,52	71.998,11	89.607,79	100.670,40	109.542,95
Gastos financieros	6.337,87	6.337,87	6.337,87	6.337,87	6.337,87
Beneficio antes de impuestos	46.501,65	65.660,24	83.269,92	94.332,52	103.205,08
IRPF (20%)	9.300,33	13.132,05	16.653,98	18.866,50	20.641,02
RESULTADO DEL EJERCICIO	37.201,32	52.528,19	66.615,94	75.466,02	82.564,06

La gráfica de evolución del resultado neto es:



10. Plan de Acción

10.1. Planificación de Actividades

Grado de desarrollo del proyecto: Fase inicial

Las actividades planificadas para este año son las siguientes:

- 1 Búsqueda de financiación. Duración estimada 6 meses. La empresa se encuentra en fase de búsqueda de financiación para poder continuar con el proyecto.
- 2 Estudio del terreno y condiciones. Se incluye la solicitud de núcleo zoológico a la Consejería de Agricultura o trámite homólogo como explotación. Duración estimada 1 mes.
- 3 Proyecto técnico y de planificación. 2 meses
- 4 Preparar y finalizar las labores de adaptación de las instalaciones. 6 meses
- 5 Búsqueda, selección, contrato y formación de los/as técnicos/as agropecuarios/as. 2 meses
- 6 Campaña de marketing inicial. Duración estimada 6 meses.

Gráfico 1 – Correspondiente al primer año

	Mes1	Mes2	Mes3	Mes4	Mes5	Mes6	Mes7	Mes8	Mes9	Mes10	Mes11	Mes12
1												
2												
3												
4												
5												
6												

1	Búsqueda de financiación
2	Estudio del terreno y condiciones
3	Proyecto técnico y de planificación
4	Labores de adaptación de las instalaciones
5	Selección y contrato de los/as técnicos/as agropecuarios/as
6	Campaña marketing

La persona promotora será la encargada de llevar a cabo las actividades expuestas anteriormente.

- Plan Comercial

La empresa ya tiene definida su oferta de productos y su política de precios, los cuales va a dar a conocer a través de la campaña de comunicación.

- Plan de operaciones

Las operaciones comenzarán una vez preparado el terreno y acondicionadas las instalaciones.

- Plan económico-financiero

- Aportación de la persona promotora
- Solicitud de subvenciones
- Búsqueda de financiación ajena

- Plan de legalización de actividades

- Jurídico:

- La forma jurídica empresario/a individual no tiene legislación específica. En su actividad empresarial, está sometido a las disposiciones generales del Código de Comercio de 1885 en materia mercantil y a lo dispuesto en el Código Civil Español en materia de derechos y obligaciones.
- Información sobre requisitos y plazos de formalización.
- Solicitud de licencia de apertura.
- Contrato de alquiler de instalaciones, apertura de cuenta en entidad financiera.

- Fiscal:

- Alta en censo de actividades económicas.
- Liquidación del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF)

- Laboral:

- Alta en el Régimen Especial de Trabajadores/as Autónomos/as (RETA) de la persona promotora del negocio.
- Inscripción de la empresa en la Seguridad Social.
- Afiliación y alta de los/as empleados/as.

10.2. Guía de trámites

GUÍA DE TRAMITACIÓN : GRANJA DE GALLINAS CAMPERAS PONEDORAS.

Comunicación Ambiental. Con Calificación Urbanística.

Evaluación de Impacto Ambiental Abreviada

Se encuadran en este itinerario las actividades recogidas en el Anexo III del Reglamento de Autorizaciones y Comunicaciones Ambientales de Extremadura, Decreto 81/2011.

En este caso concreto se considera la opción con calificación urbanística, es decir, actividades que se lleven a cabo en suelo rural (y no son de uso tradicional), y que se encuentren recogidas en el Anexo III (Evaluación de Impacto Ambiental Abreviada) del Reglamento de Evaluación Ambiental de Extremadura, Decreto 54/2011.

En relación a la Calificación Urbanística, hay que tener en cuenta que para obtenerla, la superficie debe ser de un mínimo de 1,5 hectáreas.

ACTIVIDADES:

Avicultura de puesta: 041

Se encuadran en este itinerario las explotaciones intensivas de gallinas y otras aves ponedoras, siempre que las instalaciones tengan un número de emplazamientos no superior a 7.000 para gallinas y otras aves, y a 33.000 para perdices, y se ubiquen en suelo rural.

En concreto, deben someterse a Evaluación de Impacto Ambiental Abreviada las explotaciones intensivas que superen las 1.300 plazas de gallinas y otras aves ponedoras, si bien por debajo de estas cantidades y en el caso que nos ocupa sería siempre necesario este tipo de Evaluación por existir Calificación Urbanística.

NOTA: Con respecto a las actividades ganaderas se recomienda consultar previamente en el Servicio de Sanidad Animal (D.G. de Agricultura y Ganadería) sobre el régimen de distancias entre las explotaciones para evitar incumplimientos en una fase más avanzada del proceso.

A. Trámites Constitución de Empresa

A continuación se indican los trámites necesarios en caso de elegir como forma jurídica una Sociedad Limitada Mercantil:

1. Certificación Negativa del Nombre

Reserva en el Registro Mercantil Central del nombre de la sociedad que se desea constituir, obteniendo una certificación que acredite que dicho nombre no está registrado con anterioridad. Este trámite es previo al otorgamiento de la escritura pública de constitución.

En el caso de que se trate de **Cooperativas** la certificación negativa del nombre se obtiene en el Registro de Sociedades Cooperativas, éste ha de informar al Registro Mercantil Central de la denominación solicitada con carácter previo a la expedición de la certificación negativa.

Documentación: Existe un impreso oficial normalizado, en el cual se recoge el nombre elegido hasta un máximo de cinco. Hay que indicar siempre a continuación del nombre el tipo de sociedad de que se trata. Se puede solicitar a través de internet: <http://www.rmc.es>.

Organismo: Registro Mercantil Central.

Plazo: Antes de ir al notario. La validez del nombre concedido es de 3 meses (Real Decreto 158/2008). Pasado este plazo sin que se haya constituido la empresa debe renovarse, siempre que no hayan transcurrido más de 6 meses, ya que entonces habrá caducado definitivamente.

2. Escritura Pública

Previamente, se realizará el **Ingreso del Capital Social** acordado por los socios fundadores en una Cuenta Bancaria abierta a nombre de la Sociedad. Existe un capital social mínimo exigido para cada una de las diferentes modalidades de sociedades

mercantiles. Por ejemplo, para sociedades limitadas es de 3.000 € y para sociedades anónimas de 60.000 €.

Formalización pública ante notario, por el que los socios fundadores proceden a la firma de la escritura de constitución de la Sociedad estableciendo los estatutos de la misma y mediante la que se asume la totalidad de participaciones sociales.

Documentación:

- Certificación negativa de la denominación acreditando la no existencia de otra Sociedad con la misma denominación.
- Estatutos sociales.
- Acreditación del desembolso del capital social (en efectivo o mediante certificación bancaria).

Organismo: Se firma en notaría.

3. Solicitud de NIF Provisional

El objeto del Número es identificar a la Sociedad a efectos fiscales, éste ha de ser solicitado por toda persona jurídica, pública o privada, cualquiera que sea su actividad. El NIF provisional tiene una validez de 6 meses. Puede ser solicitado junto con la Declaración Censal, en el mismo modelo (036).

Documentación:

- Modelo 036 debidamente cumplimentado.
- Fotocopia de la Escritura o Contrato de Constitución de la Sociedad.
- Fotocopia del DNI o NIE del firmante de la solicitud, que debe ser cargo representativo de la Sociedad o Entidad.

Organismo: Administración de la Agencia Tributaria (AEAT).

Plazo: 30 días naturales desde la constitución de la sociedad.

4. Declaración Censal (Alta en el censo de empresarios)

Declaración censal de comienzo, modificación o cese de actividad que han de presentar a efectos fiscales los empresarios individuales, los profesionales y las sociedades.

Documentación:

- Primera Copia de Escritura en el caso de las sociedades.
- Número de Identificación Fiscal, NIF (salvo que se solicite en esta declaración).
- Modelo 036/037 (simplificado, cuando no se solicite el NIF).

Organismo: Administración de la Agencia Tributaria.

5. Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados

Estos impuestos gravan las transmisiones patrimoniales onerosas, operaciones societarias y actos jurídicos documentados.

El Real Decreto-ley 13/2010, de 3 de diciembre, de actuaciones en el ámbito fiscal, laboral y liberalizadoras para fomentar la inversión y la creación de empleo, establece la exención en el impuesto de transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados (ITP/AJD), en su modalidad de operaciones societarias, para la constitución de sociedades.

Aunque se establece la exención, es necesario presentarla liquidación.

Documentación:

- Impreso necesario para la liquidación del impuesto, es el Modelo 600 facilitado por la Consejería de Economía y Hacienda.
- Primera copia y copia de la escritura de constitución de la sociedad.
- DNI o NIE del representante legal de la empresa y NIF de la sociedad.

Organismo: Consejería de Economía y Hacienda del Gobierno de Extremadura.

Plazo: 30 días hábiles desde el otorgamiento de la escritura pública ante el notario.

6. Inscripción en el Registro Mercantil de la Sociedad

A partir de este momento, la empresa tendrá personalidad jurídica plena.

Documentación:

- La Escritura Pública de constitución de la Sociedad.
- Fotocopia del Número de Identificación Fiscal (NIF).
- Liquidación del Impuesto de Transmisiones Patrimoniales. Impreso Modelo 600 cumplimentado.

Organismo: Registro Mercantil de la provincia donde se ubique la sociedad.

7. Solicitud de NIF Definitivo

Documentación:

- Resguardo del Modelo 036.
- Original de la primera copia de la Escritura de Constitución inscrita en el Registro Mercantil.
- Fotocopia de la hoja de inscripción.

Organismo: Administración de la Agencia Tributaria (AEAT).

Plazo: 6 meses desde la solicitud del NIF provisional.

8. Declaración de alta en el Impuesto de Actividades Económicas

El Impuesto de Actividades Económicas es un tributo derivado del ejercicio, en el territorio nacional, de actividades empresariales, profesionales o artísticas, se realicen o no en local determinado y se encuentren o no especificadas en las tarifas del impuesto.

Documentación:

- Liquidación del impuesto. Modelo 840.
- Modelo 036/037 (simplificado) de alta en el Censo.
- NIF de la empresa.

Organismo: La solicitud de alta se realiza en la Administración de la Agencia Tributaria (AEAT) y la liquidación y recaudación en el Ayuntamiento de la localidad donde se ubica la sociedad.

Tasa: Exenciones de pago:

- Personas físicas.
- Negocios con facturación inferior a 1.000.000 €
- Empresas de nueva creación en los primeros 2 años de funcionamiento.

La presentación de la declaración censal (Modelo 036) **exonera** a los sujetos pasivos exentos del IAE de la presentación de las declaraciones específicas de dicho impuesto (Modelo 840).

En el caso de empresarios individuales, el proceso de constitución es más sencillo, bastaría con el DNI. Para Comunidades de Bienes, el DNI de los promotores, contrato público o privado y obtención del NIF. Los pasos necesarios son:

- Declaración de alta en el Impuesto de Actividades Económicas.
- Declaración Censal (Alta en el censo de empresarios).

9. Inscripción de la empresa en la Seguridad Social

Es obligatorio para todo empresario que vaya a efectuar contrataciones, como paso previo al inicio de sus actividades.

La inscripción será única por cada provincia donde se tenga un centro de trabajo, salvo que en la misma provincia se ejerzan dos o más actividades sometidas a ordenanzas de trabajo distintas.

Al presentar la solicitud para abrir la cuenta de cotización inicial, la Tesorería de la Seguridad Social asignará un número ("Código de Cuenta de Cotización"), con los dos primeros dígitos del mismo referidos a la provincia en la que se encuentra el domicilio de la empresa. El empresario deberá de solicitar un Código de Cuenta de Cotización en cada una de las provincias y para cada uno de los regímenes en que realice la actividad.

Documentación: Se debe presentar el Modelo TA-6 para todos los Regímenes.

Empresario individual:

- Modelo oficial de solicitud.
- Documento identificativo del titular de la empresa, empresario individual o titular del hogar familiar.
- Documento emitido por el Ministerio de Economía y Hacienda asignando el Número de Identificación Fiscal en el que conste la Actividad Económica de la Empresa.

Empresario colectivo y Sociedades Españolas:

- Modelo oficial de solicitud.
- Documento identificativo del titular de la empresa, empresario individual o titular del hogar familiar.
- Documento emitido por el Ministerio de Economía y Hacienda asignando el Número de Identificación Fiscal en el que conste la Actividad Económica de la Empresa.
- Escritura de Constitución debidamente registrada, o certificado del Registro correspondiente (Libro de Actas en el caso de Comunidades de Propietarios).
- Fotocopia del DNI o NIE de quien firma la solicitud de inscripción. Documento que acredite los poderes del firmante, si no están especificados en la escritura.

Organismo: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.

Plazo: El empresario que por primera vez vaya a contratar a trabajadores, deberá solicitar su inscripción como empresa antes del inicio de la actividad.

10. Alta de los trabajadores en la Seguridad Social

Alta en el Régimen General: el empresario está obligado a solicitar el alta, la baja y a comunicar las variaciones de datos de todos sus trabajadores.

Documentación:

- Afiliación trabajadores: (Si el trabajador no tiene asignado nº propio de afiliación)
 - Fotocopia del DNI del trabajador, documento identificativo (extranjeros).
 - Modelo TA1.

- Solicitud de alta:
 - Fotocopia del documento de afiliación del trabajador.
 - Fotocopia del DNI del trabajador, o documento identificativo (extranjeros).
 - Modelo TA2/S.

Plazo: Solicitud del alta, previo al inicio de la relación laboral hasta 60 días antes. En los casos en que no se hubiere podido prever con antelación dicha iniciación, si el día o días anteriores a la misma fueren inhábiles, o si la prestación de servicios se iniciare en horas asimismo inhábiles, deberán remitirse, con anterioridad al inicio de la prestación de servicios, por telegrama, fax o por cualquier otro medio electrónico, informático o telemático.

Organismo: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.

Alta en el régimen de Autónomos: este Régimen de la Seguridad Social será obligatorio para trabajadores por cuenta propia. Régimen opcional para socios trabajadores de Cooperativas de trabajo asociado.

Documentación: Modelo de solicitud, TA0521, acompañado de:

- Copia y original del impreso de alta en el IAE.
- Fotocopia del DNI del solicitante.
- Tarjeta de afiliación a la Seguridad Social (cuando se haya trabajado con anterioridad; si no, hay que simultanear este trámite).
- Documento de adhesión a una mutua de accidentes de trabajo.
- Certificado del colegio correspondiente, para las actividades de Colegios Profesionales.

Plazo: 30 días naturales desde la fecha de alta en Hacienda (Modelo 036).

Organismo: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.

11. Comunicación de Apertura del Centro de Trabajo

Constituida la Sociedad o decidida por el empresario la iniciación de su actividad, se deberá proceder a la comunicación de apertura del centro de trabajo, a efectos del control de las condiciones de Seguridad y Salud Laboral.

Documentación: Formulario oficial que se facilita en la Dirección Provincial del Ministerio de Trabajo e Inmigración o en la Consejería correspondiente de la Comunidad Autónoma.

Organismo: Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo, Empresa e Innovación.

Plazo: Dentro de los 30 días siguientes a la apertura del centro de trabajo.

12. Comunicación de contratos trabajadores

Los empresarios están obligados a comunicar a los Servicios Públicos de Empleo, en el plazo de los diez días hábiles siguientes a su concertación, el contenido de los contratos de trabajo que celebren o las prórrogas de los mismos, deban o no formalizarse por escrito. Dicha comunicación se realizará mediante la presentación de copia del contrato de trabajo o de sus prórrogas.

También debe remitirse a los Servicios Públicos de Empleo la copia básica de los contratos de trabajo, previamente entregados a la representación legal de los trabajadores, si la hubiese.

Actualmente la comunicación de contrato al SEXPE se puede realizar de forma telemática a través de la herramienta Contrat@ (www.extremaduratrabaja.es).

Documentación:

- Comunicación de datos del contrato que previamente han suscrito la empresa y el trabajador.
- Copia básica del contrato firmada previamente por el representante de los trabajadores, si lo hubiese.

Organismo: Oficinas del Servicio Público de Empleo.

Plazo: 10 días siguientes a su concertación.

B. Trámites “Puesta en marcha de la actividad”

1. Informe de Viabilidad Urbanística

Con objeto de evitar una inversión inútil, es recomendable que el empresario realice una consulta previa ante el Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento correspondiente, con el fin de asegurarse que, urbanísticamente, es permisible el uso del local o terreno elegido para ubicar el negocio. También puede conseguir esta información en las Oficinas de Gestión Urbanística (OGUVAT) de la Junta de Extremadura, o a través del Visualizador de Datos Geográficos de la plataforma www.ideextremadura.es (Infraestructura de Datos Espaciales de Extremadura).

Documentación: (si la consulta se realiza en el Ayuntamiento)

- Modelo de solicitud
- Características principales y ubicación del proyecto. Plano de emplazamiento.

Organismo: Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento del municipio en el que se vaya a ejercer la actividad, OGUVAT o IDE Extremadura.

Resultado: Cédula urbanística (si la consulta se realiza en el Ayuntamiento).

2. Solicitud de Licencia de urbanística: Licencia de Obras, Edificación e Instalación

La Licencia Urbanística llevará implícita tanto la licencia de obras, edificación e instalación (para efectuar cualquier tipo de obras en un local, nave o establecimiento, para el ejercicio de la actividad empresarial), como la licencia de usos y actividades, que constatará la adecuación de las instalaciones proyectadas a la normativa urbanística vigente y a la reglamentación técnica que pueda serle aplicable.

Concretamente están sujetos a licencia de obras, los actos contemplados en el artículo 180 de la Ley 15/2001, LSOTEX. En cuanto a la licencia de uso y actividad, en este caso, actividades no sujetas a autorizaciones ambientales, la presentación de la Declaración Responsable pondrá fin al procedimiento de Licencia Urbanística, siempre y cuando no existan razones imperiosas de interés general por las que el uso quede sujeto a licencia municipal.

Se recomienda antes de la realización del proyecto consultar al técnico competente del Centro de Salud del SES, sobre la normativa y la adecuación de las instalaciones en cuanto a sanidad.

Documentación para iniciar el procedimiento de licencia urbanística, concesión de licencia de obras: (orientativa, depende de cada Ayuntamiento)

- Modelo normalizado de solicitud
- Presupuesto firmado por el ejecutor material de la obra, o memoria explicativa, valorada y detallada suscrita por el solicitante.
- DNI del solicitante, en caso de persona física CIF y DNI del apoderado si se tratara de sociedades.
- Recibo del ingreso previo del pago de la tasa en la Tesorería Municipal.
- Declaración responsable de que se tiene derecho bastante para realizar la construcción, edificación o uso del suelo.
- Declaración responsable del solicitante de que los actos sujetos a licencia que pretende ejecutar se encuentran amparados en la legalidad vigente.
- Declaración responsable de que se ha obtenido autorización o las autorizaciones concurrentes exigidas por la legislación en cada caso aplicable, así como la concesión o concesiones correspondientes cuando el acto pretendido suponga la ocupación o utilización de dominio público del que sea titular Administración distinta.
- Memoria descriptiva de las actividades sujetas a licencia o proyecto o proyectos técnicos correspondientes, según legalmente proceda.

Organismo: Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento del municipio en el que se vaya a ejercer la actividad.

Plazo (licencia de obras): El plazo de inicio de las obras será el previsto en la licencia de acuerdo con lo previsto en el proyecto técnico. En su defecto el plazo será de 3 meses. La concesión de la licencia quedará paralizada hasta tener la Calificación y el Informe de Impacto.

Resultado: Licencia Urbanística: licencia de obras.

3. Evaluación de Impacto Ambiental Abreviada /Calificación Urbanística.

Se presenta la solicitud de la Licencia Urbanística, junto con la documentación para la calificación y la solicitud de sometimiento a Evaluación de Impacto Ambiental Abreviada. El otorgamiento de la Licencia Urbanística quedará paralizado hasta la obtención del Informe de Impacto Ambiental y de la Calificación Urbanística.

- Evaluación de Impacto Ambiental Abreviada

El promotor presenta ante el órgano sustantivo, el Ayuntamiento en este caso, la solicitud de sometimiento a Evaluación de Impacto Ambiental Abreviada y el Documento Ambiental. El Ayuntamiento (como órgano sustantivo) realiza las observaciones que estima oportunas, y posteriormente remite el expediente completo al órgano ambiental, que en este caso corresponde a la Dirección General de Medio Ambiente de la Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Energía, que será quien recabe del resto de administraciones afectadas los informes preceptivos. En caso de existir una posible Afección a la Red Natura, el órgano ambiental solicitará al órgano competente en materia de conservación de la naturaleza el Informe de Afección, que formará parte del Informe de Impacto Ambiental. Posteriormente, la Dirección General de Medio Ambiente será quien emita **Informe de Impacto Ambiental** que determinará, a efectos ambientales, la viabilidad o no de ejecutar el proyecto, y que formará parte de la resolución administrativa por parte del órgano sustantivo.

Organismo: La solicitud se presenta en el Ayuntamiento y el informe de impacto ambiental lo emite la D.G. de Medio Ambiente.

Documentación:

- Solicitud de sometimiento a Evaluación de Impacto Ambiental Abreviada.
- Documento Ambiental del proyecto con, al menos, el siguiente contenido:
 - a. Definición, características y ubicación del proyecto.
 - b. Las principales alternativas estudiadas.
 - c. Un análisis de impactos potenciales en el medio ambiente.
 - d. Las medidas preventivas, correctoras o compensatorias para la adecuada protección del medio ambiente.
 - e. La forma de realizar el seguimiento que garantice el cumplimiento de las indicaciones y medidas protectoras y correctoras contenidas en el documento ambiental.

Plazo: El Informe de Impacto Ambiental se emitirá en un plazo máximo de 3 meses desde la recepción del expediente. De no formularse en ese plazo, deberá entenderse emitido en sentido favorable.

Resultado: Informe de Impacto Ambiental.

- **Calificación Urbanística**

El Ayuntamiento solicitará la Calificación Urbanística del terreno cuando las instalaciones para el desarrollo de la actividad se vayan a ubicar en suelo no urbanizable común o protegido (según las limitaciones establecidas en la Ley 15/2001, del Suelo y Ordenación Territorial de Extremadura).

Organismo:

- Cuando se ejecute en suelo no urbanizable común en municipios ≥ 20.000 habitantes, será el Ayuntamiento (Departamento de Urbanismo) quien resuelva la Calificación.
- Cuando se ejecute en suelo no urbanizable protegido o común en municipios < 20.000 , el Ayuntamiento enviará a la Consejería de Fomento, Vivienda, Ordenación del Territorio y Turismo (Dirección General de Transportes, Ordenación del Territorio y Urbanismo) el expediente para la Calificación, y será esta Dirección la que resuelva la Calificación Urbanística, que después remitirá al Ayuntamiento.

Documentación:

- Modelo de solicitud normalizado.
- Solicitud de la licencia de obras del promotor ante el Ayuntamiento, en la que venga especificado el nombre, apellidos o en su caso denominación social y domicilio del solicitante.
- Acreditación de la representación con que actúe el promotor por cualquier medio válido en derecho, que deje constancia fidedigna o mediante declaración en comparecencia personal del interesado.
- Proyecto Técnico, que deberá contener como mínimo:
 - o Memoria, en la que deberá justificarse expresamente su adecuación al ambiente en que se ubiquen.
 - o Plano de situación de la parcela, a escala mínima 1:10.000, respecto a alguno de los planos del Planeamiento vigente.

- Plano de emplazamiento de la edificación dentro de la parcela, acotando las distancias a linderos, y señalando la superficie de la unidad rústica apta para la edificación, vinculada a las instalaciones; que no podrá ser inferior ni a la parcela mínima establecida por el Planeamiento Urbanístico Municipal, ni 1,5 Has. (art. 26.1.1.a., de la Ley 15/2001, de 14 de diciembre, del Suelo y Ordenación Territorial de Extremadura).
- Superficie ocupada por la edificación y descripción de las características fundamentales de la misma:
 - a) Superficie ocupada en planta.
 - b) Superficie total construida.
 - c) Número de plantas.
 - d) Altura en metros.
 - e) Tipo de cubierta.
 - f) Paramentos exteriores (materiales de fachadas, etc.).
 - g) Sistema de abastecimiento (determinando procedencia del agua).
 - h) Sistema de saneamiento (señalando destino y tratamiento de los vertidos)
- Planos **acotados** de planta, alzado y sección, de las edificaciones proyectadas.
- Distancia de la edificación, a:
 - a) Linderos.
 - b) Núcleo Urbano.
 - c) Edificaciones más cercanas, enumerando todas las que se encuentren en un radio 300 m, especificando distancia, tipología y uso de las mismas.
 - d) Carreteras o camino, designando su código o lugares que comunican.
 - e) Línea de máxima avenida, si procede, porque exista río, cauce o embalse próximo.
- En el caso de que existan otras edificaciones en la finca, indicar, para cada una de ellas **(en caso contrario, indicarlo expresamente)**:
 - a) Tipología y uso.
 - b) Superficie ocupada por las edificaciones actuales.
 - c) Superficie construida total existente.
 - d) Nº de plantas.

- e) Licencia de Obras autorizada y si no la tiene solicitud de legalización de las edificaciones existentes o en su caso, documento público administrativo que indique fecha de antigüedad de las mismas.
 - o Justificación de que no existe posibilidad de formación de núcleo de población (Art. 18.4 de la Reforma LSOTEX, Ley 9/2010).
 - o Justificar que para el emplazamiento de los mismos no existe otro suelo idóneo y con calificación urbanística apta para el uso de que se trate
- En caso de que la participación del Municipio en el aprovechamiento urbanístico otorgado por la Calificación pretenda realizarse mediante entrega de terrenos por valor equivalente, deberá aportarse acuerdo expreso del Pleno del Ayuntamiento en tal sentido en cumplimiento de los requisitos previstos en el artículo 40 de la LSOTEX (Art. 27, 1, 4º LSOTEX en relación dada por la ley 9/2010, de 18 de octubre). De no remitir pronunciamiento alguno, se entenderá aplicable el Canon Urbanístico previsto en el artículo citado.
- Superficie de la finca acreditada por fotocopia de la Escritura de propiedad, Nota Simple, Certificado del Catastro (no será válida consulta catastral) o Certificado del Ayuntamiento.
- Declaración responsable del derecho bastante para realizar la construcción, edificación o uso del suelo pretendido.
- Documento Ambiental que sea preceptivo, que deberá incluir:
 - a) Propuesta de la parte proporcional de los terrenos que deba ser objeto de reforestación para preservar los valores naturales de éstos y de su entorno (según el art. 27.1.2º de la Ley 15/2001, de 14 de diciembre, del Suelo y Ordenación Territorial de Extremadura).
 - b) Proponer el plan de restauración o de obras y trabajos para la corrección de los efectos derivados de las actividades o usos desarrollados y reposición de los terrenos a determinado estado, que deberá ser ejecutado al término de dichas actividades o usos y, en todo caso, una vez caducada la licencia municipal y la calificación que le sirva de soporte.
- Informes sectoriales exigibles por razón de su ubicación o actividad emitido por el organismo correspondiente ó acreditación de haber cursado la solicitud de dicho informe. **Dirección General de Carreteras y Obras Hidráulicas, Dirección General de Patrimonio Cultural, Dirección General de Turismo, Confederación Hidrográfica, Dirección General de Agricultura y Ganadería (Regadíos), Dirección General de Desarrollo Rural (Vías Pecuarias).**

- En caso de haber recibido ya el informe sectorial de alguno de los organismos, deberá aportarlo para así sustituirlo por la “solicitud” anteriormente aportada, con motivo de realizar una resolución lo menos condicionada posible.
- Informe de la Dirección General de Medio Ambiente (Servicio de Protección Ambiental) sobre el Documento Ambiental Preceptivo y que deberá hacer referencia al Plan de Restauración y la Reforestación establecidos en el art. 27.1 de la Ley 15/2001, de 14 de diciembre, del Suelo y Ordenación Territorial de Extremadura propuestos por el Promotor.
- Teléfonos de contacto del Promotor, así como del Proyectista o Técnico encargado de la Tramitación del Proyecto.

Resultado: Calificación urbanística.

Una vez obtenida la calificación, se notifica al Ayuntamiento y al promotor. Después el promotor debe acudir **al Registro de la Propiedad para hacer constar la carga registral** que pesa sobre la unidad de suelo que ha sido objeto de calificación, ya que dicho suelo, excepcional y temporalmente, va a ser destinado a una finalidad no acorde con su destino agrario que impedirá su plena disponibilidad por su propietario. Este requisito es de cumplimiento inexcusable para que el Ayuntamiento pueda conceder la licencia, y debe acreditarse ante el Ayuntamiento.

Una vez resuelta Evaluación de Impacto Ambiental Abreviada y la Calificación el Ayuntamiento continuará con el proceso de concesión de Licencia Urbanística.

4. Presentación de Comunicación Ambiental

La comunicación ambiental es el documento mediante el cual el promotor de una actividad o instalación pone en conocimiento del Ayuntamiento los datos y requisitos exigidos para que le tenga por acreditado el cumplimiento de las condiciones y requisitos técnicos ambientales exigidos. Están sujetas a este trámite las actividades e instalaciones recogidas en el Anexo III del Decreto 81/2011.

Documentación: Dependerá de cada Ayuntamiento, siendo obligatorio en todo caso presentar:

1. Proyecto o memoria que describa la actividad y sus principales impacto ambientales, especialmente los relativos a la gestión de los residuos, las

- condiciones de vertido a la red de saneamiento y las prescripciones necesarias para prevenir y reducir las emisiones y la contaminación acústica.
2. Certificación final expedida por persona o entidad competente que acredite que la actividad y las instalaciones se adecúan al proyecto o a la memoria y que cumplen todos los requerimientos y las condiciones técnicas determinadas por la normativa ambiental. El documento incluirá, en su caso, la acreditación del cumplimiento de las condiciones y limitaciones exigibles por la delimitación zonas afectadas por la contaminación, en particular, acústica o atmosférica.
 3. Copia de las autorizaciones, notificaciones o informes de carácter ambiental de las que sea necesario disponer para poder ejercer la actividad en cada caso. En especial, declaración o informe de impacto ambiental; autorización o notificación de producción de residuos peligrosos; autorización o notificación de emisiones contaminantes a la atmósfera, incluyendo la notificación de emisión de compuestos orgánicos volátiles; y la autorización de vertido a dominio público hidráulico.
 4. En el caso de que las obras e instalaciones necesarias para el desarrollo de la actividad no requieran de licencia o comunicación previa urbanística, será necesario acompañar a la comunicación ambiental un informe previo del ayuntamiento que acredite la compatibilidad urbanística de la actividad. Si el informe se hubiera solicitado pero no se hubiera emitido en el plazo de un mes por parte del ayuntamiento, podrá presentarse la comunicación ambiental adjuntando copia de la solicitud.

Organismo: Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento del municipio en el que se vaya a ejercer la actividad. (Regulado por las Ordenanzas Municipales)

Plazo: Se presentará una vez obtenido el Informe de Impacto Ambiental, y finalizadas las obras, en su caso y antes de iniciar la actividad. Una vez presentada la Comunicación Ambiental, en lo que se refiere a su contenido (es decir, sin perjuicio de la necesidad de obtención de la licencia de usos y actividades, cuando proceda, u otras autorizaciones y licencias exigibles) el ejercicio de la actividad se iniciaría bajo la exclusiva responsabilidad del titular de la actividad y del técnico que haya realizado la certificación.

5. Declaración Responsable/ Licencia urbanística de usos y actividad

Concretamente están sujetos a licencia de usos y actividad los actos contemplados en el artículo 184 de la Ley 15/2001, LSOTEX. Sin embargo, para las actividades no sujetas a autorizaciones ambientales, la presentación de la **Declaración Responsable** pondrá fin al procedimiento de Licencia Urbanística, siempre y cuando no existan razones imperiosas de interés general por las que el uso quede sujeto a licencia municipal.

En estos casos, una vez cumplidos los requisitos para el inicio de la actividad, bastará con la presentación de de una Comunicación Previa o Declaración Responsable del cumplimiento de estos, para poner en marcha dicha actividad, lo cual dará por finalizado el procedimiento de Licencia Urbanística iniciado en el punto 2.

Organismo: Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento del municipio en el que se vaya a ejercer la actividad.

Documentación: (Esta documentación dependerá de cada Ayuntamiento)

- Modelo de Declaración Responsable.
- Licencia de obras.
- Evaluación de Impacto, si corresponde.

Plazo: Una vez presentada la declaración responsable se puede iniciar la actividad.

Resultado: Finalización del proceso de Licencia Urbanística

Si estuviese sometido a régimen de Licencia:

La solicitud de licencia de uso y actividad será otorgada por el Ayuntamiento, previa comprobación de los requisitos exigibles tanto en materia medioambiental como los legalmente exigibles para el desarrollo del uso o de la actividad. Concluye así el procedimiento de Licencia Urbanística.

Organismo: Ayuntamiento

Resultado: Licencia Urbanística: licencia de uso y actividad. Finaliza el procedimiento de Licencia Urbanística.

Normativa:

- Ordenanzas municipales.
- Ley 15/2001, LSOTEX.
- Ley 12/2010, de Impulso al Nacimiento y la Consolidación de Empresas.
- Ley 17/2009, del libre acceso de actividades de servicios y sus ejercicios (Ley PARAGUAS).
- Ley 25/2009, de adaptación de la Ley 17/2009 (Ley OMNIBUS).

Nota: La actividad no podrá iniciarse hasta tener el nº de identificación del Registro de Explotaciones Ganaderas (REGA), que se explica en el apartado de trámites específicos.

6. Adquisición y legalización del libro de visitas

De acuerdo con la legislación laboral, las empresas deberán adquirir y sellar el libro de visitas, que deben tener obligatoriamente en cada centro de trabajo aunque no empleen trabajadores por cuenta ajena, y que debe encontrarse a disposición de los funcionarios del Cuerpo Nacional de Inspección del Trabajo. Además, podrán llevar un libro de matrícula por cada centro de trabajo, en el que se inscribirán todos los trabajadores que presten sus servicios en el mismo.

Documentación:

- Modelo oficial del Libro de Visitas de la Inspección de Trabajo.
- Ficha de Empresa cumplimentada.

Organismo:

- Adquisición del libro en una librería.
- Legalización en la **Inspección de Trabajo del Ministerio de Empleo y Seguridad Social (Jefatura Provincial)**.

Plazo: Se debe conservar el libro de visitas durante un plazo mínimo de 5 años a partir de la fecha de la última diligencia.

7. Solicitud Hojas de Reclamaciones

Este trámite es necesario para todas aquellas empresas que ofrezcan sus servicios o productos directamente a los consumidores. Quedan excluidas las siguientes actividades:

- La ejercida por profesionales liberales que lleven a término una actividad para cuyo ejercicio sea necesaria la colegiación previa en un Colegio Profesional legalmente reconocido.
- La enseñanza reglada.
- Los servicios públicos competencia de la Administración.
- La de los centros, servicios y establecimientos sanitarios públicos y privados.
- La relacionada con el suministro de gas y energía eléctrica.
- La del servicio de Telecomunicaciones.
- La de los servicios financieros.
- Entidades Aseguradoras.

Documentación: Modelo de Solicitud y copia del CIF del solicitante.

Organismo: Instituto de Consumo de Extremadura (Consejería de Salud y Política Social).

Plazo: Previo al inicio de la actividad.

B.1 Actividades e instalaciones sujetas a Reglamentos de Seguridad Industrial

1. Puesta en funcionamiento de actividades e instalaciones industriales e Inscripción en Registro Industrial.

Están sujetas a este procedimiento la puesta en servicio por nueva implantación, ampliación o traslado de cualquier actividad o instalación industrial de las relacionadas en el Anexo I la Orden de 12 de diciembre de 2005, o para la instalación y puesta en funcionamiento de maquinarias, productos, aparatos o elementos sujetos a normas reglamentarias de seguridad industrial.

Con la solicitud de puesta en marcha se presenta también la solicitud de inscripción en el Registro Industrial.

Organismo: Dirección General de Industria y Energía.

Documentación:

- Modelo de solicitud.
- Hoja de comunicación de datos al Registro Industrial, según el modelo oficial que se recoge en los anexos al Reglamento de Establecimientos Industriales aprobado por el Real Decreto 697/1995, de 28 de abril.
- DNI o CIF del titular, según corresponda. DNI del representante. Escritura de constitución y estatutos sociales. Acreditación de la representación o apoderamiento.
- Proyecto Técnico firmado por técnico titulado competente y visado por su Colegio Oficial correspondiente, en su caso, o Memoria Técnica donde se recojan los datos y características de la actividad, así como la relación de máquinas (cuando proceda) cumplimentada en el modelo oficial correspondiente a la ficha técnica descriptiva de máquinas. En caso de que la Memoria Técnica, sea suscrita por un técnico titulado competente, deberá venir visada por su colegio profesional.
- En su caso, Certificado de dirección técnica, expedido por técnico titulado competente y visado por el Colegio Oficial.
- Fichas técnicas descriptivas de las características de cada una de las instalaciones que indica el interesado en la solicitud, según el modelo oficial.
- Plano de situación escala 1:10.000 y plano de emplazamiento, señalando la situación del establecimiento, instalación, maquinaria, producto, aparato o elemento sujeto a normas reglamentarias de seguridad industrial que se pretenda poner en servicio.
- En su caso documentación que acredite el cumplimiento de la legislación de medio ambiente: informe ambiental

Instalaciones objeto de este procedimiento, con las limitaciones que se indican en la Orden de 12 de diciembre de 2005:

- Instalaciones eléctricas de baja tensión.
- Instalaciones eléctricas de alta tensión.
- Instalaciones de gas.
- Instalaciones de ascensores.
- Instalaciones de grúas torre.
- Máquinas.
- Instalaciones de aparatos a presión.
- Instalaciones frigoríficos.

- Instalaciones de agua.
- Instalaciones de calefacción, climatización y ACS.
- Instalaciones de almacenamiento de productos petrolíferos líquidos.
- Instalaciones de almacenamiento de productos químicos.
- Instalaciones de protección contra incendios.

Plazo: antes del inicio de la actividad.

Normativa:

- Decreto 49/2004, que regula el procedimiento para la instalación y puesta en funcionamiento de establecimientos industriales.
- Orden de 12 de diciembre de 2005, que dicta las normas para la tramitación de los expedientes de instalación y puesta en funcionamiento de establecimientos e instalaciones industriales.

B.2 Actividades e instalaciones sujetas a Reglamentos de Seguridad Industrial

1. Comunicación Previa al Inicio de Actividad de Producción de Residuos

Esta actividad genera residuos y están obligadas a realizar la correspondiente comunicación previa al inicio de las actividades de producción de residuos.

La Dirección General de Medio Ambiente incorporará la información de la comunicación previa al Registro de Producción y Gestión de Residuos.

Documentación:

- Modelo oficial de Comunicación Previa
- Documento de aceptación por parte del gestor que va a llevar a cabo el tratamiento o, en su caso, declaración responsable de la empresa en la que haga constar su compromiso de entregar los residuos a un gestor autorizado.
- Certificado de seguro de responsabilidad civil conforme a artículo 6 de RD 833/1988. (Sólo para productores de más de 10 toneladas anuales de residuos peligroso)

Organismo: Dirección General de Medio Ambiente

Resultado: Incorporación de la información al Registro de Producción y Gestión de Residuos.

Plazo: Antes de iniciar la actividad

Legislación:

- Ley 22/2011, de residuos y suelos contaminados
- Real Decreto 833/1988, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley 20/1986, Básica de Residuos Tóxicos y Peligrosos.

2. Registro de Explotaciones Agrarias (REA).

Todas las explotaciones agrarias de Extremadura deberán inscribir los datos de superficie de la explotación en el Registro de Explotaciones Agrarias, para la percepción de subvenciones de la PAC.

La información recogida en el Registro de Explotaciones Agrarias muestra la situación real de la agricultura y la ganadería extremeñas, de este modo, dicho registro permite obtener, entre otras, las siguientes prestaciones:

- Hacer toda clase de estudios con los datos.
- Facilitar la toma de decisiones a la Administración de manera más ajustada a la realidad del campo extremeño.
- Aportar información necesaria para obtener la calificación de Explotación Agraria Prioritaria, Agricultor a Título Principal, Tarjeta de Transporte, altas y bajas en la Seguridad Social, etc.
- Asimismo, aporta la información necesaria para la concesión de determinadas autorizaciones administrativas, o para la obtención de apoyos a ayudas públicas gestionadas por la Administración Autonómica.

La declaración de datos de parcelas agrarias al REA, para su inscripción en el mismo, se realizará mediante el trámite de “Solicitud Única y Actualización del Registro de explotaciones”. Cuando se realice en el plazo establecido mediante Orden anual.

Cuando la explotación agraria se cree con posterioridad a la finalización del plazo establecido para la Solicitud Única, se presentará la “Declaración al Registro de Explotaciones Agrarias”.

En ambos casos, la declaración de datos se realizará a través de internet “Iniciativa Arado”, <http://aym.juntaex.es>

El número de animales que componen la explotación, y sus tipos, se obtendrán de oficio del Registro Ganadero de Extremadura.

Documentación:

- Solicitud en modelo oficial (Iniciativa Arado). En caso de no tener firma digital, el promotor tendrá que imprimir el documento, firmarlo y presentarlo.
- Fotocopia compulsada CIF, NIF y poderes del representante legal
- Fotocopia compulsada de la escritura de propiedad de las parcelas o contrato de arrendamiento.

Resultado: Inscripción en REA

Plazo: 6 meses.

Organismo: Dirección General de Política Agraria y Comunitaria

Normativa:

- Ley 5/1992, de Ordenación de la Producción Agraria de Extremadura.
- Decreto 3/1993. Regula el funcionamiento del Registro de Explotaciones Agrarias.
- Orden de 11 de marzo de 2003. Desarrolla el decreto 3/1993 de 26 de enero, sobre funcionamiento del Registro de explotaciones Agrarias.
- Orden de 12 de marzo de 2007. Regula el procedimiento para la declaración de los datos en el Registro de explotaciones Agrarias.

3. Autorización Sanitaria de funcionamiento/Registro de Explotaciones Ganaderas de Extremadura (REGA)

Todas las explotaciones avícolas deberán obtener la autorización sanitaria de funcionamiento por parte de la D.G. de Agricultura y Ganadería.

Una vez autorizadas serán inscritas en el Registro de General de Explotaciones Ganaderas antes de iniciar su actividad. Una vez inscrita la explotación en dicho Registro se asignará un código de identificación de la explotación que garantizará la identificación de la explotación de forma única.

Una vez se solicite la autorización e inscripción en el Registro se realizará una visita de inspección por el veterinario oficial zona. Si la inspección es favorable será inscrita en el Registro Autonómico. Los datos del registro autonómico serán comunicados de oficio por la Dirección General de Agricultura y Ganadería al Ministerio de Agricultura, Alimentación y Medio Ambiente para su inclusión en el REGA.

Una vez inscrito en el REGA, se comunica de oficio al Registro de Explotaciones Agrarias el censo de ganado.

Documentación:

- Solicitud de autorización sanitaria de funcionamiento.
- Memoria de la explotación donde se describen y localicen las granjas o salas de incubación de las que dispone, especificando las actividades u orientaciones productivas.
- Propuesta del programa sanitario encaminado al control de los procesos infecto-contagiosos y parasitarios, establecido por el veterinario de la explotación.
- Instancia de solicitud de inscripción en Registro.
- Comunicación alta de especies en modelo oficial (modelo específico para gallinas ponedoras)
- Fotocopia compulsada del N.I.F, D.N.I. o C.I.F.
- Fotocopia compulsada de la representación legal del titular, empresa o persona física si no coincide con el solicitante.
- Copia de la cédula catastral de ubicación de la finca (con expresión de polígonos y parcelas de que se compone).
- Fotocopia compulsada del contrato de arrendamiento, contrato de compraventa o escritura (según proceda, si el solicitante no es el mismo que aparece en Cédula Catastral).
- Autorización municipal.
- Solicitud de habilitación del veterinario para emitir certificado sanitario de inspección de las aves que vayan a sacrificio, conforme el anexo VI del real decreto 328/2003 de 14 de marzo:

- Fotocopia compulsada del DNI del ganadero
- Fotocopia compulsada del DNI del veterinario
- Certificación expedida por la organización colegial en la que conste la habilitación de dicho veterinario para el ejercicio libre de la profesión
- Declaración jurada del Veterinario de no prestar sus servicios en las Administraciones Públicas. En el caso de que el veterinario propuesto preste servicios a las Administraciones Públicas, deberá presentar certificado de compatibilidad emitido de acuerdo con la legislación vigente.

Organismo: Dirección General de Agricultura y Ganadería.

Plazo: Plazo máximo de inscripción de 3 meses y silencio positivo. La inscripción se hará antes de iniciar la actividad y una vez obtenidos todos los permisos autorizaciones y licencias exigidas.

Resultado: Autorización Sanitaria de funcionamiento. Inscripción en el REGA y asignación de código de identificación de la explotación. Inscripción de censo ganadero en REA.

Normativa:

- RD 479/2004 de 26 de mayo por el que se establece el registro general de explotaciones ganaderas.
- Ley 8/2003, de Sanidad Animal.
- Real Decreto 348/2000 de 10 de marzo. Incorpora al ordenamiento jurídico la directiva 98/58/CE de 20/07/1988, relativa a la protección de los animales en las explotaciones ganaderas.
- Real Decreto 328/2003 de 14 de marzo. Establece y regula el plan sanitario avícola.
- Real Decreto 372/2003. Establece y regula el Registro general de establecimientos de gallinas ponedoras.

Si además de la producción de huevos, se realiza la clasificación, envasado y distribución de estos:

4. Autorización previa de funcionamiento e inscripción en el Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos

Los establecimientos que manipulen productos de origen, cuando se utilicen en relación con las actividades para las que el anexo III del Reglamento (CE) nº 853/2004 establece requisitos, necesitarán autorización previa de funcionamiento.

Se recomienda que el promotor consulte antes de empezar las obras con los servicios veterinarios del SES, al objeto de que estos asesoren sobre los requisitos exigibles y de la documentación que debe disponer.

El promotor solicita la autorización e inscripción en el Registro una vez acabadas las obras. Los servicios veterinarios una vez realizada la visita de inspección, comprueban que cumplen con la legislación y que dispone de toda la documentación necesaria (plan de autocontrol, memoria, memoria con planos, etc.), se emite informe favorable y se remite a la Agencia Española de Seguridad Alimentaria y Nutrición, la cual procede a inscribirla en el Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos.

El promotor no podrá iniciar la actividad hasta que no disponga del número asignado.

Documentación: Solicitud de autorización/inscripción

Organismo: Presentación en Centro de Salud. Resuelve la Dirección General de Salud Pública (SES)

Plazo: Antes del inicio de actividad

Resultado: Autorización y nº Registro Sanitario

Normativa:

- Reglamento (CE) nº 853/2004 de 29/04/2004, que establece normas específicas de higiene de los alimentos de origen animal.
- Real Decreto 191/2011 de 18 de febrero. Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y alimentos.

11. Mapa de actividad

GRANJA DE GALLINAS CAMPERAS PONEDORAS: ACTIVIDAD sujeta a COMUNICACIÓN AMBIENTAL (con calificación urbanística, opción 3)

Avicultura de puesta (041): Gallinas y otras aves ≤ 7.000 y perdices ≤ 33.000 emplazamientos

